

FIȘA DISCIPLINEI

Anul universitar 2025 - 2026

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Lucian Blaga din Sibiu
1.2. Facultatea	Științe Socio-Umane
1.3. Departament	Asistență Socială, Jurnalism, Relații Publice și Sociologie
1.4. Domeniul de studiu	Sociologie
1.5. Ciclul de studii	Master
1.6. Specializarea	Leadership și management organizațional

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Relații de putere și control în organizații	Cod	FSSU.ASJ.LMO.M.I O.3.2000.E-6.1
2.2. Titular activități de curs	Felicia Morândău		
2.3. Titular activități practice	-		
2.4. An de studiu	2	2.5. Semestrul	1
2.6. Tipul de evaluare	E		
2.7. Regimul disciplinei	O	2.8. Categoria formativă a disciplinei	

3. Timpul total estimat

3.1. Extinderea disciplinei în planul de învățământ – <i>număr de ore pe săptămână</i>					
3.1.a.Curs	3.1.b. Seminar	3.1.c. Laborator	3.1.d. Proiect	3.1.e Alte	Total
2	-	-	-	-	2
3.2. Extinderea disciplinei în planul de învățământ – <i>total ore din planul de învățământ</i>					
3.2.a.Curs	3.2.b. Seminar	3.2.c. Laborator	3.2.d. Proiect	3.2.e Alte	Total
28	-	-	-	-	28
Distribuția fondului de timp pentru studiu individual					Nr. ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					46
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					34
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					28
Tutoriat					10
Examinări					4
3.3. Total ore alocate studiului individual ($NOSI_{sem}$)					122
3.4. Total ore din Planul de învățământ ($NOAD_{sem}$)					28
3.5. Total ore pe semestru ($NOAD_{sem} + NOSI_{sem}$)					150
3.6. Nr ore / ECTS					25
3.7. Număr de credite					6



4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. Discipline necesar a fi promovate anterior (de curriculum)	Cultură și comportament organizațional, Teorii ale conducerii și leadership-ului
4.2. Competențe	Înțelegerea modului în care funcționează organizațiile și a rolului structurilor de conducere

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a cursului	Videoproiector, tablă, Classroom
5.2. De desfășurare a activităților practice (lab/sem/pr/alte)	Videoproiector, tablă, Classroom

6. Rezultate ale învățării

Numărul de credite alocat disciplinei: 6				
Rezultatele învățării				Repartizare credite pe rezultatele învățării
Nr. crt.	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie	
RÎ 1	C3.1.21 La finalul cursului studentul/absolventul va ști să explice principalele teorii sociologice și organizaționale privind puterea și controlul în organizații (C22)			1
RÎ 2	C3.1.22 La finalul cursului studentul/absolventul va înțelege dinamica relațiilor de putere în organizații și efectele asupra culturii organizaționale (C22)			1
RÎ 3	C3.1.23 La finalul cursului studentul/absolventul va cunoaște modele și strategii de gestionare a conflictelor în contextul relațiilor de putere (C5)			0,5
RÎ 4		A3.1.20 La finalul cursului studentul/absolventul va fi capabil să motiveze angajații folosind resursele de putere (C10)		1
RÎ 5		A3.1.21 La finalul cursului studentul/absolventul va fi capabil să propună soluții strategice pentru echilibrarea puterii și		1



		reducerea riscurilor de abuz (C3, C7)		
RÎ 6			R3.1.15 La finalul cursului studentul/absolventul va fi în măsură să respecte reglementările juridice în abordarea situațiilor de control organizațional (C27)	0,5
RÎ 7			R3.1.16 La finalul cursului studentul/absolventul va manifesta autonomie în dezvoltarea de soluții și relații de afaceri inovative (C28)	1

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general	Cunoașterea și înțelegerea de către studenți a mecanismelor de utilizare a relațiilor de putere și control în procesul de management organizațional
7.2. Obiectivele specifice	Familiarizarea cu conceptele centrale de: putere, influență, autoritate, control. Cunoașterea mecanismelor prin intermediul cărora se exercită puterea și controlul în organizații. Înțelegerea principalelor teorii explicative privind relațiile de putere și control în organizații.

8. Conținuturi

8.1. Curs		Metode de predare	Nr. ore
Curs 1	Prezentarea obiectivelor cursului. Prezentarea tematicii și a strategiei de evaluare.	Prelegere, dezbatere, exemplificarea, explicația	2
Curs 2	Conceptele de putere, influență, schimbare. Definiții.	Prelegere, dezbatere, exemplificarea, explicația	2
Curs 3	Forme ale puterii: autoritatea, coerciția, manipularea. Simboluri ale puterii (perspectiva lui Mills, Weber, Toffler, Marx).	Prelegere, dezbatere, exemplificarea, explicația, exercitiul	2
Curs 4	Puterea legitimă – autoritatea (perspectiva lui Weber). Surse ale puterii în organizații.	Prelegere, dezbatere, exemplificarea, explicația	2
Curs 5	Surse ale puterii în organizații. Perspectiva lui French și Raven.	Prelegere, dezbatere, exemplificarea, explicația	2
Curs 6	Tactici de manifestare a puterii. Efectele puterii: conformarea, identificarea, internalizarea. Putere versus dominație. Autoritate versus autoritarism.	Prelegere, dezbatere, exemplificarea, explicația	2
Curs 7	Strategii de construire, întărire și folosire a puterii în organizații. Tipuri de putere la locul de muncă. Putere pozitivă, putere negativă. Politica la locul de muncă.	Prelegere, dezbatere, exemplificarea, explicația	2
Curs 8	Evaluare intermediară	Test scris cu întrebări deschise	2
Curs 9	Conceptul de control social. Definiții. Funcții.	Prelegere, dezbatere, exemplificarea, explicația	2
Curs 10	Strategii de control în organizații. Control formal, control informal. Teorii explicative ale controlului social.	Prelegere, dezbatere, exemplificarea, explicația	2
Curs 11	Teoria organizațiilor a lui Foucault: controlul timpului și al spațiului.	Prelegere, dezbatere, exemplificarea, explicația	2
Curs 12	Control versus supraveghere.	Prelegere, dezbatere, exemplificarea, explicația	2
Curs 13	Critici și noi perspective asupra conceptului de putere în organizații. Distanța față de putere	Prelegere, dezbatere, exemplificarea, explicația	2
Curs 14	Sindicatele, dialogul social- mecanisme de control și echilibrare a puterii în organizații.	Prelegere, dezbatere, exemplificarea, explicația	2

9. Bibliografie

9.1. Referințe bibliografice recomandate	Foucault, Michel. 2005. A supraveghea și a pedepsi. București: Paralela 45. French, John și Bertram Raven. 1959. The bases of social power. In D. Cartwright (Ed.), Studies in social power (pp. 150-167). Oxford: University of Michigan. Fromm, Erich. 1998. Frica de libertate. București: Teora. Lyon, David. Surveillance, Power and Everyday Life. Disponibil la: https://panoptikon.org/sites/default/files/FeedsEnclosure-oxford_handbook_3.pdf Mintzberg, Henry. 1984. Power and Organization Life Cycles. The Academy of Management Review, Vol. 9, No. 2: 207-224 Toffler, Alvin. 1997. Power shift. Filipeștii de Târg. Antet. Weber, Max. 1978. Economy and Society. Disponibil la https://archive.org/details/MaxWeberEconomyAndSociety
9.2. Referințe bibliografice suplimentare	Bandura, Albert. 1977. Self-efficacy: Toward a Unifying Theory of Behavioral Change. Psychological Review. Vol. 84, No. 2, 191-215 Bauman, Zygmunt și David Lyon. 2013. Liquid surveillance. Cambridge: Polity Press. Burkov, Vladimir N., Mikhail Goubko, Nikolay Korgin , Dmitry Novikov. Theory of control in organizations. New York: Taylor and Francis Group. Dion, K. K. și Stein, S. 1978. Physical attractiveness and personal influence. Journal of Experimental Social Psychology, 14, 97-108. Fodor, E. M. 1984. The power motive and reactivity to power stresses. Journal of Personality and Social Psychology. 47: 853-859. Fodor, E. M. 1985. The power motive , group conflict and physiological arousal. Journal of Personality and Social Psychology. 49: 1408-1415. Forsyth, Donelson R. 1990. Group Dynamics. Belmont: Brooks/Cole Publishing Company Foschi, M., G.K .Warriner și S. D. Hart. 1985. Standards, expectations and interpersonal influence. Social Psychology Quarterly, 48: 108-17. Giddens, Anthony. 2010. Sociologie: București: All. Gottfredson, Michael. R., și Travis Hirschi. 1990. A General Theory of Crime. Stanford, CA: Stanford University Press. Hirschi, Travis. 1969. Causes of Delinquency. Berkeley, CA: University of California Press. International Labour Organization. 2013. Social Dialogue disponibil la: http://www.ilo.org/wcmsp5/groups/public/---ed_norm/---relconf/documents/meetingdocument/wcms_205955.pdf. Kaplowitz, S. A. 1978. Towards a systematic theory of power attribution. Social Psychology, 41: 131-148. Kelman, H. C. 1958. Compliance, identification, and internalization. Three processes of attitude change. Journal of Conflict Resolution, 2: 51-60. Kipnis, D. 1972. Does power corrupt? Journal of Personality and Social Psychology. 24: 33-41. Kipnis, D. 1984. The use of power in organizations and in interpersonal settings. In S. Oskamp (Ed.), Applied social psychology annual. Vol.5: 179-210. Newbury Park, CA: Sage. Kipnis, D., P. J. Castell, M. Gergen și D. Mauch. 1976. Metamorphic effects of power. Journal of Applied Psychology, 61: 127-135. Kipnis, D., S. M. Schmidt, C. Swaffin-Schmidt și I. Wilkinson. 1984. Patterns of managerial influence: Shotgun managers, tacticians and bystanders. Organizational Dynamics, 12 (3): 58-67. Kounin, J. S. 1970. Discipline and group management in classrooms. New York: Holt, Rinehart și Winston. Kounin, J. S. și P. V. Gump. 1958. The ripple effect in discipline. Elementary School Journal. 59: 158-162. Marx, Karl și Friedrich Engels. 1969. Mici Scrieri Economice. București: Editura Politică. McClelland, D. C. 1975. Power: The inner experience. New York: Irvington. McClelland, D. C. 1985. How motives, skills and values determine what people do. American Psychologist. 40: 812-825.

McShane, Steven and Mary Von Glinow. 2008. Organizational Behavior. New York: McGraw Hill.
Michener, H. A. și M. R. Burt. 1975. Components of „authority” as determinants of compliance. Journal of personality and social psychology, 31 : 606-614.
Parsons, Talcott. 1951. The Social System. London: The Free Press of Glencoe.
Pfeffer, Jeffrey. 1992. Managing with Power: Politics and Influence in Organizations. Standford: Standford University Press.
Podsakoff, P. M. și C. A. Schriesheim. 1985. Field studies
Reece, L. Barry și Rhonda Brandt. 1987. Effective Human Relations in Organizations. Boston: Houghton Mifflin Company.
Sampson, R. V. 1965. Equality and power. London: Heinemann.

10. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Puterea și controlul sunt două resurse esențiale pentru funcționarea organizațiilor. De modul în care acestea sunt gestionate depinde performanța organizației dar și a celor care activează în interiorul ei. Absolvenții vor avea capacitatea să înțeleagă și să utilizeze eficient puterea și controlul în procesul de management pentru stimularea performanței angajaților, creșterea angajamentului și scăderea fluctuației personalului.

11. Evaluare

Tip activitate	11.1 Criterii de evaluare	11.2 Metode de evaluare		11.3 Pondere din nota finală	Obs.
11.4a Examen / Colocviu	• Cunoștințe teoretice și practice însușite (cantitatea, corectitudinea, acuratețea)	Teste pe parcurs:	$P_{1.1}=20\%$ $N_{1.1} \geq 5$	$P_1=100\%$ $N_1 \geq 5$	nCPE $P_1= P_{1.1}+ P_{1.4}$
		Teme de casă: prezentare proiect	$P_{1.2}=10\%$ $N_{1.2} \geq 5$		
		Alte activități:prezență intervenții curs	$P_{1.3}=10\%$ $N_{1.3} \geq 5$		
		Evaluare finală:	$P_{1.4}=60\%$ $N_{1.4} \geq 5$		
11.4b Seminar	• Frecvența/relevanța intervențiilor sau răspunsurilor	Evidența intervențiilor, portofoliu de lucrări (referate, sinteze științifice)		$P_2= \%$ $N_2 \geq 5$	nCPE
11.4c Laborator	• Cunoașterea aparaturii, a modului de utilizare a instrumentelor specifice; evaluarea unor instrumente sau realizări, prelucrarea și interpretarea unor rezultate	• Chestionar scris • Răspuns oral • Caiet de laborator, lucrări experimentale, referate etc. • Demonstrație practică		$P_3= \%$ $N_3 \geq 5$	
11.4d Proiect	• Calitatea proiectului realizat, corectitudinea documentației proiectului, justificarea soluțiilor alese	• Autoevaluarea, prezentarea și/sau susținerea proiectului • Evaluarea critică a unui proiect		$P_4= \%$ $N_4 \geq 5$	
11.5 Standard minim de performanță				$N_T=5$	$P_T=100\%$

Fișa disciplinei cuprinde componente adaptate persoanelor cu CES (persoane cu dizabilități și persoane cu potențial înalt), în funcție de tipul și gradul acestora, la nivelul tuturor elementelor curriculare (competențe, obiective, conținuturi, metode de predare, evaluare alternativă), pentru a asigura șanse echitabile în pregătirea academică a tuturor studenților, acordând atenție sporită nevoilor individuale de învățare.



Data completării: |_1_|_|6_| / |_|0_|_|9_| / |_|2_|_|0_|_|2_|_|5_|

Data avizării în Departament: |_|2_|_|3_| / |_|0_|_|9_| / |_|2_|_|0_|_|2_|_|5_|

	Grad didactic, titlul, prenume, numele	Semnătura
Titular disciplină	Conf. univ. dr. Felicia Morândău	
Responsabil program de studii	Conf. univ. dr. Felicia Morândău	
Director Departament	Conf. univ. dr. Adela Popa	

FIȘA DISCIPLINEI

Anul universitar 2025 - 2026

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Lucian Blaga din Sibiu
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe Socio-Umane
1.3. Department	Departamentul de Asistență Socială, Jurnalism, Relații Publice și Sociologie
1.4. Domeniul de studiu	Sociologie
1.5. Ciclu de studii	Master
1.6. Specializarea	Leadership și management organizațional

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Formarea echipei și dinamica grupului	Cod	FSSU.ASJ.LMO.M.IO.3.2100.E-6.2
2.2. Titular activități de curs	Conf. univ. dr. Mihai S. Rusu		
2.3. Titular activități practice	Conf. univ. dr. Mihai S. Rusu		
2.4. An de studiu	2	2.5. Semestrul	3
2.6. Tipul de evaluare	E		
2.7. Regimul disciplinei	O	2.8. Categoria formativă a disciplinei	I

3. Timpul total estimat

3.1. Extinderea disciplinei în planul de învățământ – număr de ore pe săptămână					
3.1.a.Curs	3.1.b. Seminar	3.1.c. Laborator	3.1.d. Proiect	3.1.e Alte	Total
2	1				3
3.2. Extinderea disciplinei în planul de învățământ – Total ore din planul de învățământ					
3.2.a.Curs	3.2.b. Seminar	3.2.c. Laborator	3.2.d. Proiect	3.2.e Alte	Total
28	14				42
Distribuția fondului de timp pentru studiu individual					Nr. ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					30
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					30
Tutoriat					12
Examinări					6
3.3. Total ore alocate studiului individual (NOSIsem)					108
3.4. Total ore din Planul de învățământ (NOADsem)					42
3.5. Total ore pe semestru (NOADsem + NOSIsem)					150
3.6. Nr ore / ECTS					
3.7. Număr de credite					6

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. Discipline necesar a fi promovate anterior (de curriculum)	Nu este cazul.
4.2. Competențe	Nu este cazul.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a cursului	Tablă și videoproiector.
5.2. De desfășurare a activităților practice (lab/sem/pr/aplic)	Tablă și videoproiector.

6. Rezultate ale învățării

Numărul de credite alocat disciplinei: 6				
Rezultatele învățării				Repartizare credite pe rezultatele învățării
Nr. crt.	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie	
RÎ 1	C3.2.24 Înțelegerea proceselor privind formarea și funcționarea echipei în context organizațional.			2
RÎ 2		A3.2.22 Capacitatea de a analiza, recurgând la modele dezvoltate în psihologia socială și sociologie, mecanismele care stau la baza formării și funcționării echipelor în organizațiile contemporane.		2
RÎ 3			R3.2.17 Dobândirea unor fundamente solide privind înțelegerea dinamicii grupurilor care să servească dezvoltării autonomiei personale și responsabilității sociale în context organizațional.	2

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general	Obiectivul general al disciplinei Formarea echipei și dinamica grupului este de a dezvolta la studenți atât cunoștințele teoretice, cât și abilitățile practice necesare înțelegerii și gestionării proceselor de constituire și funcționare a grupurilor și echipelor. În acest sens, obiectivele specifice vizează înțelegerea etapelor de formare a echipelor, identificarea factorilor care influențează coeziunea și performanța, analiza rolurilor și a stilurilor de leadership, precum și explorarea mecanismelor de comunicare și rezolvare a conflictelor în cadrul grupurilor. Totodată, disciplina urmărește dezvoltarea capacității de aplicare a tehnicilor de facilitare și de lucru colaborativ, precum și cultivarea abilităților reflexive privind integrarea și contribuția individuală la eficiența unei echipe.
--------------------------------	--



7.2. Obiectivele specifice	Dezvoltarea capacității de a analiza etapele de formare a echipei și factorii care influențează coeziunea și performanța grupului. Formarea competențelor de identificare și exercitare a rolurilor și stilurilor de leadership adecvate în diverse contexte de grup. Dobândirea abilităților de comunicare, colaborare și gestionare a conflictelor pentru creșterea eficienței echipei.
-----------------------------------	--

8. Conținuturi

8.1. Curs		Metode de predare	Nr. ore
Curs 1	Introducere în psihologia socială a dinamicii grupului - Relații și procese grupale - Relații intra-grupale și inter-grupale • Psihologia socială a grupurilor mici	Prelegere	2
Curs 2	Grupul și dinamica grupului - Definirea grupului - Tipologii ale grupurilor - Grupuri primare vs. secundare • Grupuri reale și grupuri nominale	Prelegere	2
Curs 3	Dinamica incluziunii și excluziunii grupale - Natura socială a umanității - Grupalitatea și nevoia de apartenență - Izolarea socială și durerea excluderii • Coeziunea grupală și stadiile consolidării sale	Prelegere	2
Curs 4	Socio-dinamica formării grupurilor - Atracție, afiliere, atașament, angajament - o Stagiile dezvoltării grupale: formare, conflict, structurare, performare, finalizare	Prelegere	2
Curs 5	Influența grupală - Conformism de grup și influența majoritară - Inovație socială și influența minoritară • Sursele influenței grupale	Prelegere	2
Curs 6	Puterea în grupurile sociale - Supunerea față de autoritate ▪ Sursele puterii sociale	Prelegere	2
Curs 7	Evaluare intermediară Examen parțial scris	Examen	2
Curs 8	Leadership-ul în grupuri - Natura leadership-ului - Tipologii de lideri - o Stiluri de conducere	Prelegere	2
Curs 9	Performanța în grupuri - Facilitarea socială Frânarea socială	Prelegere	2
Curs 10	Dinamica procesului decizional în grupuri - Modelul funcțional al luării deciziei grupale - Modele disfuncționale de luare a deciziei - Polarizarea de grup (<i>group polatization</i>) Gândirea de grup (<i>groupthink</i>)	Prelegere	2
Curs 11	Relații inter-grupale - „Noi” vs. „Ei” - Etnocentrism și sociocentrism - Paradigma grupului minimal Favorizarea grupului de apartenență și discriminarea străinului	Prelegere	2
Curs 12	Conflictul intra- și inter-grupal - Modelul escaladării conflictului inter-grupal - Dezamorsarea conflictului inter-grupal prin scopuri supra-ordonate Managementul conflictului	Prelegere	2



Curs 13	Echipa de lucru - Definirea echipei - Tipuri de echipe - Construirea echipei - Lucrul în echipă Performanța echipei	Prelegere	2
Curs 14	Recapitulare și concluzii	Prelegere	2
Total ore curs:			28

8.2. Activități practice

Activități practice (8.2.a. Seminar/ 8.2.b. Laborator/ 8.2.c. Proiect)	Metode de predare	Nr. ore
Seminar 1: Prezentarea tematicii și a bibliografiei pentru activitățile de la seminar		2
Seminar 2: Recenzie carte (1) și discuții		2
Seminar 3: Recenzie carte (2) și discuții		2
Seminar 4: Recenzie carte (3) și discuții		2
Seminar 5: Recenzie carte (4) și discuții		2
Seminar 6: Recenzie carte (5) și discuții		2
Seminar 7: Recapitulare și concluzii		2
Total ore seminar/laborator		14

9. Bibliografie

9.1. Referințe bibliografice recomandate	Donelson, F. 1990. <i>Group Dynamics</i> . Belmont: Wadsworth, Inc. Kaptan, S. 2002. <i>Team Building</i> . New Delhi: Sarup & Sons Kotter, J. 1978. <i>Organizational dynamics: Diagnosis and intervention</i> . Reading, MA: Addison-Wesley. Myers, D. 1994. <i>Exploring Social Psychology</i> . New York: McGraw Hill.
9.2. Referințe bibliografice suplimentare	Nu este cazul.

10. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Disciplina Formarea echipei și dinamica grupului este concepută în concordanță cu preocupările actuale ale comunității academice și profesionale pentru înțelegerea și optimizarea proceselor de lucru în echipă și pentru dezvoltarea competențelor de leadership colaborativ. Conținuturile sale se aliniază atât direcțiilor de cercetare validate în domeniul sociologiei organizaționale și psihologiei sociale, cât și recomandărilor formulate de asociațiile profesionale interesate de consolidarea capacității instituțiilor de a construi echipe performante. Din perspectiva angajatorilor, disciplina răspunde cerințelor pieței muncii prin formarea unor competențe esențiale pentru managementul resurselor umane, coordonarea proiectelor și dezvoltarea culturii organizaționale, cu aplicabilitate directă în domenii precum administrația publică, mediul corporativ, sectorul non-guvernamental și consultanța organizațională.
--

11. Evaluare

Tip activitate	11.1 Criterii de evaluare	11.2 Metode de evaluare		11.3 Pondere din nota finală	Obs.
11.4a Examen / Colocviu	● Cunoștințe teoretice și practice și însușite	Teste pe parcurs:	25%	75% (minim 5)	
		Teme de casă:	---		



	(cantitatea, corectitudinea, acuratețea)	Alte activități:	---		
		Evaluare finală:	50% (min. 5)		
11.4b Seminar	• Frecvența/relevanța intervențiilor sau răspunsurilor			25% (minim 5)	
11.5 Standard minim de performanță					

Fișa disciplinei cuprinde componente adaptate persoanelor cu CES (persoane cu dizabilități și persoane cu potențial înalt), în funcție de tipul și gradul acestora, la nivelul tuturor elementelor curriculare (competențe, obiective, conținuturi, metode de predare, evaluare alternativă), pentru a asigura șanse echitabile în pregătirea academică a tuturor studenților, acordând atenție sporită nevoilor individuale de învățare.

Data completării: |0|1| / |0|9| / |2|0|2|5|

Data avizării în Departament: |2|3| / |0|9| / |2|0|2|5|

	Grad didactic, titlul, prenume, numele	Semnătura
Titular disciplină	Conf. univ. dr. Mihai S. Rusu	
Responsabil program de studii	Conf. univ. dr. Felicia Morândău	
Director Departament	Conf. univ. dr. Adela Elena Popa	

FIȘA DISCIPLINEI

Anul universitar 2025 - 2026

1. Date despre program

1.7. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu
1.8. Facultatea	Facultatea de Științe Socio-Umane
1.9. Departament	Departamentul de Asistență Socială, Jurnalism, Relații Publice și Sociologie
1.10. Domeniul de studiu	Sociologie
1.11. Ciclul de studii	Master
1.12. Specializarea	Leadership și management organizațional

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Gestiunea și analiza datelor sociale în organizații	Cod	FSSU.ASJ.LMO.M.I O.3.1020.E-6.3
2.2. Titular activități de curs	Prof. univ. dr. Andrei Gheorghiță		
2.3. Titular activități practice	Prof. univ. dr. Andrei Gheorghiță		
2.4. An de studiu	2	2.5. Semestrul	3
2.6. Tipul de evaluare	E		
2.7. Regimul disciplinei	O	2.8. Categoria formativă a disciplinei	-

3. Timpul total estimat

3.1. Extinderea disciplinei în planul de învățământ – <i>număr de ore pe săptămână</i>					
3.1.a. Curs	3.1.b. Seminar	3.1.c. Laborator	3.1.d. Proiect	3.1.e. Alte	Total
1	-	2	-	-	3
3.2. Extinderea disciplinei în planul de învățământ – <i>total ore din planul de învățământ</i>					
3.2.a. Curs	3.2.b. Seminar	3.2.c. Laborator	3.2.d. Proiect	3.2.e. Alte	Total
14	-	28	-	-	42
Distribuția fondului de timp pentru studiu individual					Nr. ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					28
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					46
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					28
Tutoriat					-
Examinări					6
3.3. Total ore alocate studiului individual (NOS_{Isem})					108
3.4. Total ore din Planul de învățământ ($NOAD_{sem}$)					42
3.5. Total ore pe semestru ($NOAD_{sem} + NOS_{Isem}$)					150
3.6. Nr ore / ECTS					25
3.7. Număr de credite					6

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. Discipline necesar a fi promovate anterior (de curriculum)	Nu este cazul.
4.2. Competențe	Abilități de utilizare a calculatorului la nivel mediu.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a cursului	Disponibilitate videoproiector, tablă, software statistic, Google Classroom.
5.2. De desfășurare a activităților practice (lab/sem/pr/alte)	Disponibilitate videoproiector, tablă. Laborator de calculatoare cu suită tip <i>office</i> și software de analiză statistică instalate.

6. Rezultate ale învățării

Numărul de credite alocat disciplinei: 6				
Rezultatele învățării				Repartizare credite pe rezultatele învățării
Nr. crt.	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie	
RÎ 1	C3.3.25 La sfârșitul cursului, masterandul este capabil să aplice metode și tehnici specifice pentru a evalua cultura organizațională pornind de la date empirice și să proiecteze măsuri de intervenție la nivel de organizație. (C3)	-	-	0,50
RÎ 2	C3.3.26 La sfârșitul cursului, masterandul este capabil să evalueze procesul de gestionare a personalului în organizație pornind de la indicatori empirici și să proiecteze măsuri de intervenție. (C3)	-	-	0,50
RÎ 3	C3.3.27 La sfârșitul cursului, masterandul este capabil să evalueze eficiența proceselor la nivel de organizație pornind de la indicatori empirici și să proiecteze măsuri de intervenție. (C3)	-	-	0,50
RÎ 4	C3.3.28 La sfârșitul cursului, masterandul este capabil să explice și să interpreteze la un nivel avansat comportamentele umane, dinamica relațiilor de muncă și evoluția capitalului uman pornind	-	-	1,00



	de la indicatori empirici, recurgând la analize cantitative. (C9)			
RÎ 5	C3.3.29 La sfârșitul cursului, masterandul este capabil să aplice metode și tehnici specifice pentru a identifica necesarul de resurse umane într-o organizație. (C11)	-	-	0,50
RÎ 6	-	A3.3.23 La sfârșitul cursului, masterandul este capabil să utilizeze la un nivel avansat aplicații și programe informatice pentru a rezolva probleme specifice administrării bazelor de date cu indicatori specifici resurselor umane din organizație. (A1)	-	0,50
RÎ 7	-	A3.3.24 La sfârșitul cursului, masterandul este capabil să identifice metode, tehnici, procedee și instrumente adecvate pentru analiza resurselor umane din organizație și culegerea datelor empirice. (A2)	-	0,50
RÎ 8	-	A3.3.25 La sfârșitul cursului, masterandul este capabil să implementeze diferite strategii metodologice de diagnoză și prognoză privind cultura organizațională și mediul organizațional. (A8)	-	0,50
RÎ 9	-	-	RA3.3.18 La sfârșitul cursului, masterandul este capabil să gestioneze baze de date cu indicatori de performanță a angajaților prin intermediul unor aplicații software. (R2)	0,50
RÎ10	-	-	RA3.3.19 La sfârșitul cursului, masterandul este capabil să utilizeze la un nivel avansat soft-uri de analiză cantitativă în relație cu indicatori ai capitalului uman. (R7)	0,50
RÎ11	-	-	RA3.3.20 La sfârșitul cursului, masterandul este capabil să	0,50

			elaboreze și aplice la un nivel avansat proiecte de cercetare și intervenție în sfera pieței muncii, selecției, recrutării și dezvoltării resurselor umane, pornind de la analiza indicatorilor socio-economici disponibili. (R11)	
--	--	--	--	--

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general	La finalul cursului, studenții masteranzi trebuie să fie capabili să: - construiască baze de date care să răspundă nevoilor specifice analizei organizațiilor; - realizeze un management eficient al datelor în vederea analizei: transformări ale variabilelor, unire de baze de date etc.; - aleagă strategiile de analiză optime pentru specificul datelor aflate la dispoziție; - testeze relațiile statistice dintre două variabile; - utilizeze diferitele tipuri de regresie în analiza datelor sociale și să interpreteze rezultatele obținute și calitatea acestora; - se raporteze critic și să identifice limitările metodologice în lucrări analitice realizate de terți.
7.2. Obiectivele specifice	La finalul cursului, studenții trebuie să fie capabili să: - construiască o bază de date și să definească variabilele în PSPP/SPSS; - realizeze transformări în date cu ajutorul funcțiilor: <i>Transform-Recode, Transform-Compute, Transform-Count, Data-Select Cases, Data-Aggregate, Data-Split File</i> în PSPP/SPSS; - testeze relații bivariate folosind: <i>Descriptive-Crosstabs, Correlate-Bivariate, Compare Means-Independent Samples t Test, Compare Means-One-way ANOVA</i> în PSPP/SPSS; - construiască și să interpreteze diferite tipuri de analize de regresie folosind PSPP/SPSS; - aplice tehnicile de analiză statistică studiate pentru situații practice din domeniul analizei și diagnozei organizaționale; - se raporteze critic și să identifice limitările metodologice în lucrări analitice realizate de terți.

8. Conținuturi

8.1. Curs		Metode de predare	Nr. ore
Curs 1	Introducere în tematica și obiectivele cursului. Pregătirea datelor pentru analiză: Noțiunea de bază de date. Tipuri de baze de date. Codarea datelor. Codarea răspunsurilor multiple. Niveluri de măsurare. Caracteristici discrete și continue.		2
Curs 2	Analiză univariată: Distribuții de frecvențe. Grafice atașate distribuțiilor de frecvențe. Indicatori ai tendinței centrale. Indicatori de dispersie. Indicatori ai formei distribuției.		2
Curs 3	Analiză bivariată (1): Asocierea caracteristicilor calitative. Corelație.		2
Curs 4	Analiză bivariată (2): Testul t. Analiza de varianță (ANOVA).		2
Curs 5	Analiza de regresie (1):		2



	Regresie simplă liniară. Dreapta de regresie. Ecuația dreptei de regresie. Coeficient de determinație. Regresie multiplă. Coeficient de determinație multiplă. Variabile <i>dummy</i> în regresia multiplă. Multicoliniaritate și teste de multicoliniaritate.		
Curs 6	Analiza de regresie (2): Regresie non-liniară. Compararea și evaluarea modelelor de regresie. Regresie logistică. Principii. Evaluarea modelului: <i>log-likelihood</i> și <i>pseudo-R²</i> . Evaluarea contribuției predictorilor: Wald și $\exp(b)$. Interpretarea rezultatelor. Teste de multicoliniaritate.		2
Curs 7	Analiză factorială exploratorie: Factori. Scoruri factoriale. Analiza factorială versus analiza componentelor principale (PCA). Extragerea factorilor. Rotația factorilor. Cronbach α .		2
Total ore curs:			14

8.2. Activități practice

8.2.b. Laborator		Metode de predare	Nr. ore
Laborator 1	Baze de date. Definirea variabilelor în PSPP/SPSS. Variabile și cazuri. Codarea non-răspunsurilor. Codarea răspunsurilor multiple.		2
Laborator 2	Niveluri de măsurare. Caracteristici discrete și continue.		2
Laborator 3	Distribuții de frecvențe. Frecvențe relative. Frecvențe cumulate. Utilizarea comenzii <i>Frequencies</i> în PSPP/SPSS.		2
Laborator 4	Indicatori ai caracteristicilor cantitative. Indicatori ai tendinței centrale. Indicatori de dispersie. Indicatori ai formei distribuției. Comenzile <i>Frequencies</i> și <i>Descriptives</i> în PSPP/SPSS.		2
Laborator 5	Tabele de asociere. Utilizarea comenzii <i>Crosstabs</i> în PSPP/SPSS. Cum citim un tabel de asociere pentru a detecta relații între variabile? Testul χ^2 . Valori reziduale ajustate (VRA).		2
Laborator 6	Problema corelației. Coeficientul de corelație Pearson. Utilizarea comenzii <i>Bivariate correlation</i> în PSPP/SPSS.		2
Laborator 7	Ideea de comparare a mediilor. Testul t pentru eșantioane independente. Utilizarea comenzilor <i>Compare means</i> și <i>Independent samples t test</i> în PSPP/SPSS. Testul t pentru eșantioane pereche. Testul t pentru un eșantion. Comenzile <i>Paired samples t test</i> și <i>One sample t test</i> în PSPP/SPSS.		2
Laborator 8	Analiza de varianță (ANOVA). Utilizarea comenzii <i>One-way ANOVA</i> în PSPP/SPSS.		2
Laborator 9	Norul de puncte și dreapta de regresie. Ecuația dreptei de regresie. Opțiunea <i>Regression-Linear</i> în PSPP/SPSS.		2
Laborator 10	Modele de regresie multiliniară. Interpretarea modelelor. Exemple în PSPP/SPSS.		2
Laborator 11	Coeficientul de determinație multiplă. R^2 sau R^2 ajustat? Utilizarea variabilelor <i>dummy</i> în modele de regresie. Problema multicoliniarității.		2

Laborator 12	Regresie logistică. Evaluarea modelului: <i>log-likelihood</i> , <i>pseudo-R²</i> , tabele de clasificare. Comanda <i>Logistic regression</i> în PSPP/SPSS.		2
Laborator 13	Regresie logistică. Evaluarea contribuției predictorilor: coeficienți de regresie b, Wald, exponentul coeficientului b. Testarea multicolinearității. Comanda <i>Logistic regression</i> în PSPP/SPSS.		2
Laborator 14	Analiza factorială exploratorie. Factor. Cum găsim factorii? Comunalitate. Extragerea factorilor. Rotația factorilor. Comanda <i>Factor analysis</i> în PSPP/SPSS.		2
Total ore laborator			28

9. Bibliografie

9.1. Referințe bibliografice recomandate	ROTARIU, Traian (coord.); Gabriel BĂDESCU; Irina CULIC; Elémer MEZEI & Cornelia MUREȘAN, <i>Metode statistice aplicate în științele sociale</i> , Iași: Polirom, 1999.
	VASILE, Marian, <i>Introducere în SPSS pentru cercetarea socială și de piață</i> , Iași: Polirom, 2014.
	PAH, Iulian, <i>Tehnici de analiză a datelor cu SPSS</i> , Cluj: Presa Universitară Clujeană, 2004.
	REISZ, Robert D., <i>Carte de statistică: rețete încercate</i> , București: Tritonic, 2017.
	HOWITT, Dennis & Duncan CRAMER, <i>Introducere în SPSS pentru psihologie. Versiunile SPSS 10, 11, 12 și 13</i> , Iași: Polirom, 2006.
	FIELD, Andy, <i>Discovering Statistics Using IBM SPSS Statistics</i> , London: Sage Publications, 2018.
	JACOBY, William G., <i>Statistical Graphics for Univariate and Bivariate Data</i> , Thousand Oaks: Sage Publications, 1997.
	CULIC, Irina, <i>Metode avansate în cercetarea socială. Analiza multivariată de interdependență</i> , Iași: Polirom, 2004.
9.2. Referințe bibliografice suplimentare	COMAN, Claudiu, <i>Statistică aplicată în științele sociale</i> , Iași: Institutul European, 2011.
	BABBIE, Earl & Fred HALLEY, <i>Adventures in Social Research. Data Analysis Using SPSS for Windows</i> , Thousand Oaks: Pine Forge Press, 1995.
	GHEORGHIȚĂ, Andrei, „Scalarea și analiza dimensională a datelor de tip ordine preferențială: modele <i>unfolding</i> ”, în <i>Revista de Sociologie</i> , vol. 6, nr. 2, 2008, pp. 39-60.

10. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Disciplina *Gestiunea și analiza datelor sociale în organizații* dezvoltă abilitățile de culegere, analiză și interpretare a datelor sociale, în scopul diagnozei problemelor organizaționale și al elaborării de decizii informate.

11. Evaluare

Tip activitate	11.1 Criterii de evaluare	11.2 Metode de evaluare		11.3 Pondere din nota finală	Obs.
11.4a Examen / Colocviu	Cunoștințe teoretice și practice însușite (cantitatea, corectitudinea, acuratețea)	Teste pe parcurs:	$P_{1.1} = \frac{N_{1.1}}{N} \geq 5\%$	$P_1 = 80\%$ $N_1 \geq 5$	$P_1 = P_{1.1} + P_{1.2} + P_{1.3} + P_{1.4}$
		Teme de casă (proiect):	$P_{1.2} = 30\%$ $N_{1.2} \geq 5$		
		Alte activități:	$P_{1.3} = \frac{N_{1.3}}{N} \geq 5\%$		
		Evaluare finală:	$P_{1.4} = 50\%$		

			N _{1.4} ≥5		
11.4b Seminar	Frecvența/relevanța intervențiilor sau răspunsurilor	Evidența intervențiilor, portofoliu de lucrări (referate, sinteze științifice)		P ₂ =20% N ₂ ≥5	
11.4c Laborator	Cunoașterea aparaturii, a modului de utilizare a instrumentelor specifice; evaluarea unor instrumente sau realizări, prelucrarea și interpretarea unor rezultate	- Chestionar scris - Răspuns oral - Caiet de laborator, lucrări experimentale, referate etc. - Demonstrație practică		P ₃ =_% N ₃ ≥5	
11.4d Proiect	Calitatea proiectului realizat, corectitudinea documentației proiectului, justificarea soluțiilor alese	- Autoevaluarea, prezentarea și/sau susținerea proiectului - Evaluarea critică a unui proiect		P ₄ =_% N ₄ ≥5	
11.5 Standard minim de performanță				N _T =5	P _T =100%
$N_T = 1 + 0,9 \times \sum_{n=1}^4 (P_n \times N_n) \geq 5$ $P_T = P_1 + P_2 + P_3 + P_4 = 100\%$ $N_T = 1 + 0,9 \times [(P_{1.1} \times N_{1.1} + P_{1.2} \times N_{1.2} + P_{1.3} \times N_{1.3} + P_{1.4} \times N_{1.4}) + P_2 \times N_2 + P_3 \times N_3 + P_4 \times N_4]$ Unde: 1 = punctul din oficiu (adăugat la calculul notei finale) P = Pondere (P_T = Pondera totală); N = Nota (N_T = Nota finală);					

Fișa disciplinei cuprinde componente adaptate persoanelor cu CES (persoane cu dizabilități și persoane cu potențial înalt), în funcție de tipul și gradul acestora, la nivelul tuturor elementelor curriculare (competențe, obiective, conținuturi, metode de predare, evaluare alternativă), pentru a asigura șanse echitabile în pregătirea academică a tuturor studenților, acordând atenție sporită nevoilor individuale de învățare.

Data completării: |1|5| / |0|9| / |2|0|2|5|

Data avizării în Departament: |2|3| / |0|9| / |2|0|2|5|

	Grad didactic, titlul, prenume, numele	Semnătura
Titular disciplină	Prof. univ. dr. Andrei GHEORGHIȚĂ	
Responsabil program de studii	Conf. univ. dr. Elena Felicia MORÂNDĂU	
Director Departament	Conf. univ. dr. Adela Elena POPA	

FIȘA DISCIPLINEI

Anul universitar 2025 - 2026

1. Date despre program

1.13. Instituția de învățământ superior	Universitatea Lucian Blaga din Sibiu
1.14. Facultatea	Facultatea de Științe Socio-Umane
1.15. Departament	Departamentul de Asistență Socială, Jurnalism, Relații Publice, Sociologie
1.16. Domeniul de studiu	Sociologie
1.17. Ciclul de studii	Master
1.18. Specializarea	Leadership si Management Organizațional

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Managementul proiectelor	Cod	FSSU ASJ LMO M IO 3.0020.C-6.4
2.2. Titular activități de curs	-		
2.3. Titular activități practice	Prof. univ. dr. Dănuț Dumitrașcu		
2.4. An de studiu	2	2.5. Semestrul	1
2.6. Tipul de evaluare	Colocvii		
2.7. Regimul disciplinei	O	2.8. Categoria formativă a disciplinei	I

3. Timpul total estimat

3.1. Extinderea disciplinei în planul de învățământ – număr de ore pe săptămână					
3.1.a.Curs	3.1.b. Seminar	3.1.c. Laborator	3.1.d. Proiect	3.1.e Alte	Total
-	-	2	-	-	2
3.2. Extinderea disciplinei în planul de învățământ – Total ore din planul de învățământ					
3.2.a.Curs	3.2.b. Seminar	3.2.c. Laborator	3.2.d. Proiect	3.2.e Alte	Total
-	-	28	-	-	28
Distribuția fondului de timp pentru studiu individual					Nr. ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					35
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					35
Tutoriat					7
Examinări					15
3.3. Total ore alocate studiului individual (NOSIsem)					122
3.4. Total ore din Planul de învățământ (NOADsem)					28
3.5. Total ore pe semestru (NOADsem + NOSIsem)					150
3.6. Nr ore / ECTS					25

3.7. Număr de credite	6
------------------------------	----------

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. Discipline necesar a fi promovate anterior (de curriculum)	Cunoștințe de management general
4.2. Competențe	Competențe de operare pe calculator (minimal: Word, Internet Explorer).

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a cursului	• Participare activă • Lectura materialelor bibliografice
5.2. De desfășurare a activităților practice (lab/sem/pr/aplic)	• Lectura bibliografiei recomandate • Elaborarea și susținerea etapelor de proiect planificate • Participare activă

6. Rezultatele învățării

Numărul de credite alocat disciplinei: 6				
Rezultatele învățării				Repartizare credite pe rezultatele învățării
Nr. crt.	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie	
RÎ 1	C3.4.30 La finalul cursului studentul/absolventul: va cunoaște noțiunile fundamentale implicate în coordonarea activităților operaționale din cadrul unui proiect (C7)			1
RÎ 2		A3.4.26 La finalul cursului studentul/absolventul va fi capabil să aplice o gândire strategică în managementul proiectelor (C3)		1
RÎ 3		A3.4.27 La finalul cursului studentul/absolventul va fi capabil să monitorizeze activitățile și progresele realizate în cadrul proiectelor (C19)		1
RÎ 4		A3.4.28 La finalul cursului studentul/absolventul va fi capabil să dezvolte și să stabilească relații de colaborare cu potențiali parteneri importanți pentru derularea proiectelor (C28)		1

RÎ 5		A3.4.29 . La finalul cursului studentul/absolventul va fi capabil să respecte toate reglementările juridice aferente procesului de management (C27)		1
RÎ 6			RA3.4.21 La finalul cursului studentul/absolventul va fi capabil să își asume responsabilitatea pentru întregul proces de management al unui proiect (CT2)	1

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general	• Cunoașterea și utilizarea adecvată a noțiunilor specifice disciplinei; • explicarea și interpretarea unor idei, proiecte, procese, precum și a conținuturilor teoretice și practice ale disciplinei; • proiectarea, conducerea și evaluarea activităților practice specifice; utilizarea unor metode, tehnici și instrumente de investigare și de aplicare în cadrul proiectelor complexe; • manifestarea unei atitudini pozitive și responsabile față de domeniul științific/ cultivarea unui mediu științific centrat pe valori și relații democratice / promovarea unui sistem de valori culturale, morale și civice / valorificarea optimă și creativă a propriului potențial în activitățile științifice / implicarea în dezvoltarea instituțională și în promovarea inovațiilor științifice / angajarea în relații de parteneriat cu alte persoane / instituții cu responsabilități similare / participarea la propria dezvoltare profesională.
7.2. Obiectivele specifice	Se anticipează că prin parcursul de studiu al disciplinei studenții vor fi capabili ca: Referitor la cunoaștere și înțelegere: • identificarea și înțelegerea termenilor de specialitate; • formarea unor concepții corecte privind ciclul proiectelor și concepției lor integrate; • înțelegerea și perceperea unor relațiilor, proceselor și conexiunilor din cadrul proiectelor; • instruirea cursanților în planificarea proiectelor complexe; • Asimilarea metodelor și tehnicilor specifice de management de proiect Referitor la explicare și interpretare: • realizarea de conexiuni între resursele și rezultatele proiectelor; • argumentarea unor decizii; • capacitatea de organizare și planificare; • capacitatea de analiză și sinteză. Referitor la competențe instrumental – aplicative: • formarea deprinderilor cursanților în managementul proiectelor; • utilizarea corectă a termenilor de specialitate; • capacitatea de a transpune în practică a cunoștințelor de management și conexe acestuia, ajutătoare în implementarea proiectelor complexe; • formarea capacității de coordonare a echipei de proiect; • reducerea proiectului la o schemă sau model; • abilități de cercetare, creativitate; • capacitatea de a concepe proiecte și de a le derula; • capacitatea de a soluționa probleme. Referitor la competențe atitudinale:

	• sporirea capacității de adaptare la noi situații; • sporirea capacității de decizie și rezolvare promptă a problemelor și situațiilor apărute în proiecte; • formarea deprinderilor necesare muncii în echipă; • reacția pozitivă la sugestii, cerințe, sarcini didactice, satisfacția de a răspunde; • implicarea în activități științifice în legătură cu disciplina; • abilitatea de a colabora cu specialiștii din alte domenii.
--	---

8. Conținuturi

Activități practice (8.2.a. Seminar/ 8.2.b. Laborator/ 8.2.c. Proiect)	Metode de predare	Nr. ore
Act.1 Elemente de intrare în definirea și elaborarea proiectului. Definirea proiectului, exemple. Ciclul unui proiect, exemplu, Conceptul de proiect: Obiective generale și specifice, exemple, Studiu de caz.	Conversația, dezbateră, explicația, studii de caz rezolvare de probleme	2
Act.2 Stabilirea tematicii proiectului. Stabilirea etapelor de întocmire a acestora. Analiza primară a ideilor de proiect.	Conversația, dezbateră, jocul de rol muncă de echipă	2
Act.3 Etapa 1. Componentele mediului proiectului. Relația proiect – mediu. Identificarea deținătorilor de interes. Metode de analiză a mediului, analiza POST, PESTI, Arborele problemelor. Aplicații pentru fiecare tematica aleasă. Studii de caz – proiecte dezvoltate în mediul industrial.	conversația dezbateră rezolvare de probleme elaborarea etapei de proiect muncă de echipă	2
Act.4 Etapa 1. Componentele mediului proiectului. Relația proiect – mediu. Identificarea deținătorilor de interes. Metode de analiză a mediului, analiza POST, PESTI, Arborele problemelor. Aplicații pentru fiecare tematica aleasă. Studii de caz – proiecte dezvoltate în mediul industrial.	conversația dezbateră rezolvare de probleme elaborarea etapei de proiect muncă de echipă	2
Act.5 Etapa 2. Proiectarea organizației de proiect cu specific în medii industriale. Stabilirea relațiilor organizatorice, diferențierea posturilor de muncă, fișa posturilor.	Conversația, dezbateră rezolvare de probleme elaborarea etapei de proiect muncă de echipă	2
Act.6 Etapa 3. Managementul scopului proiectelor ingineresti. Planificarea scopului. Matricea Cadrului Logic. Definirea SFA. Descrierea activităților.	Conversația, dezbateră, rezolvare de probleme elaborarea etapei de proiect muncă de echipă	2
Act.7 Etapa 3. Managementul scopului proiectelor ingineresti. Planificarea scopului. Matricea Cadrului Logic. Definirea SFA. Descrierea activităților.	Conversația, dezbateră, rezolvare de probleme elaborarea etapei de proiect muncă de echipă	2
Act.8 Etapa 4. Planificarea costurilor proiectului. Planificarea resurselor. Evaluarea și planificarea costurilor. Bugetul proiectului.	Conversația, dezbateră, Demonstrația, muncă de echipă elaborarea etapei de proiect muncă de echipă	2
Act.9 Etapa 4. Planificarea costurilor proiectului. Planificarea resurselor. Evaluarea și planificarea costurilor. Bugetul proiectului.	Conversația, dezbateră, Demonstrația, muncă de echipă elaborarea etapei de proiect muncă de echipă	2
Act.10 Etapa 5. Etapele de planificare a implementării. Schema proiectului și structura lucrărilor elementare. Succesiunea logică a lucrărilor utilizând metodele: analiza grafurilor (parcurs direct, parcurs invers), metoda PERT, metoda Gantt, fișele de descriere a activităților, egalizarea resurselor, întocmirea bugetului de resurse. Rezolvări de probleme. Aplicarea metodei adecvate la tema de proiect aleasă.	conversația euristică dezbateră rezolvări de probleme, elaborarea etapei de proiect	2

Act.11 Etapa 5. Etapele de planificare a implementării. Schema proiectului și structura lucrărilor elementare. Succesiunea logică a lucrărilor utilizând metodele: analiza grafurilor (parcurs direct, parcurs invers), metoda PERT, metoda Gantt, fișele de descriere a activităților, egalizarea resurselor, întocmirea bugetului de resurse. Rezolvări de probleme. Aplicarea metodei adecvate la tema de proiect aleasă.	conversația euristică dezbateră rezolvări de probleme, elaborarea etapei de proiect	2
Act.12 Prezentarea proiectelor	Prezentarea, Conversația, Dezbateră.	6
Total ore seminar/laborator		28

9. Bibliografie

9.1. Referințe bibliografice recomandate	Dumitrascu D. - <i>Managementul proiectelor</i> – 2025, format electronic disponibil pe classroom
	Dumitrașcu, D. Pascu, R., <i>Managementul proiectelor</i> . Ed. ULBS, 2004.
	Dumitrascu, Oana, (2024), <i>Ingineria și managementul Investițiilor. Inițierea și concepția proiectelor de investiții</i> , Editura A.F.T. „Nicolae Balcescu”, Sibiu
	Turner, J.R., Simister, S.J., „ <i>Manual Gower de management de proiect</i> ”, Editura Codecs, 2004
9.2. Referințe bibliografice suplimentare	Andersen, E.S., ș.a., <i>Goal Directed Project Management</i> , 2nd Edition, Kogan Page, London, 1995.
	Dumitrascu, Oana, (2024), <i>Ingineria și managementul Investițiilor. Analiza și evaluarea proiectelor de investiții</i> , Editura Techno Media, Sibiu
	Cleland, D.I., <i>Project Management: Strategic Design and Implementation</i> , 2nd ed., New York, McGraw-Hill, 1994
	Dobson, M., <i>Practical Project Management</i> , SkillPath Publication Mission, Kansas, 1996.
	Meredith, J.R., Mantel, S.J., <i>Project management</i> , ediția a III-a, Ed. John Wiley & Sons, Inc., New York, 1995.
	Mocanu, Mariana, Schuster, Carmen, <i>Managementul proiectelor</i> , Ed. All Beck București, 2001.
	Moris, P.W.G., Hough, G., <i>The Anatomy of Major Projects: A Study of the Reliability of Project Management</i> , Wiley, Chichester, 1987.
	Postăvaru, N., <i>Managementul Proiectelor</i> , ediția a II-a, Ed. Matrix Rom, București, 2002.

10. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Elaborarea și utilizarea unor instrumente, metode și tehnici de proiectare și îmbunătățire a sistemelor de operare;
Proiectarea și implementarea unor activități, proiecte de cercetare cu scopul aplicării competențelor dobândite în urma studiului disciplinei.
Se realizează prin discuții periodice în cadru formal și informal cu reprezentanții organizațiilor de profil.

11. Evaluare

Tip activitate	11.1 Criterii de evaluare	11.2 Metode de evaluare		11.3 Pondere din nota finală	Obs.
11.4a Examen / Colocviu	• Cunoștințe teoretice și practice însușite (cantitatea,	Teste pe parcurs	%	50% (minim 5)	CPE
		Teme de casă:	10%		
		Alte activități:	10%		

	corectitudinea, acuratețea)	Evaluare finală:	30% (min. 5)		
11.4b Seminar	• Frecvența/relevanța intervențiilor sau răspunsurilor	Evidența intervențiilor, portofoliu de lucrări (referate, sinteze științifice)	% (minim 5)		
11.4c Laborator	• Cunoașterea aparaturii, a modului de utilizare a instrumentelor specifice; evaluarea unor instrumente sau realizări, prelucrarea și interpretarea unor rezultate	• Chestionar scris • Răspuns oral • Caiet de laborator, lucrări experimentale, referate etc. • Demonstrație practică	% (minim 5)		
11.4d Proiect	• Calitatea proiectului realizat, corectitudinea documentației proiectului, justificarea soluțiilor alese	• Autoevaluarea, prezentarea și/sau susținerea proiectului • Evaluarea critică a unui proiect	50% (minim 5)		CPE
11.5 Standard minim de performanță • 50% rezultat după însumarea punctajelor ponderate conform pct.11.3. • Cerințe minime: - cunoașterea ciclului de viață al proiectului; - întocmirea unui grafic de implementare pentru un proiect complex din domeniu tehnic; - alcătuirea de la zero a unui buget de proiect; - alcătuirea unei SFA; - conceperea organigramei de proiect și fiselor posturilor expertilor cheie în proiecte din medii industriale; - respectarea etapelor de redactare a proiectului; - prezentarea instrumentelor utilizate în cadrul proiectului; - capacitatea de argumentare a planificării produselor propuse a fi dezvoltate în proiect.					

Fișa disciplinei cuprinde componente adaptate persoanelor cu CES (persoane cu dizabilități și persoane cu potențial înalt), în funcție de tipul și gradul acestora, la nivelul tuturor elementelor curriculare (competențe, obiective, conținuturi, metode de predare, evaluare alternativă), pentru a asigura șanse echitabile în pregătirea academică a tuturor studenților, acordând atenție sporită nevoilor individuale de învățare.

Data completării: | 1 | 9 | / | 0 | 9 | / | 2 | 0 | 2 | 5 |

Data avizării în Departament: | 2 | 3 | / | 0 | 9 | / | 2 | 0 | 2 | 5 |

	Grad didactic, titlul, prenume, numele	Semnătura
Titular disciplină	Prof. univ. dr. Dănuț Dumitrașcu	
Responsabil program de studii	Conf. univ. dr. Felicia Morândău	
Director Departament	Conf.univ.dr. Adela Popa	

FIȘA DISCIPLINEI

Anul universitar 2025 - 2026

1. Date despre program

1.19. Instituția de învățământ superior	Universitatea Lucian Blaga din Sibiu
1.20. Facultatea	De Științe Socio-Umane
1.21. Departament	Asistență Socială, Jurnalism, Relații Publice și Sociologie
1.22. Domeniul de studiu	Sociologie
1.23. Ciclul de studii	Master
1.24. Specializarea	Leadership și Management Organizațional

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Mentorat și coaching organizațional	Cod	FSSU.ASJ.LMO.M.IO.3.1100.E-6.5
2.2. Titular activități de curs	Lect. Univ. dr. Anabella-Maria Beju-Aleman		
2.3. Titular activități practice	Lect. Univ. dr. Anabella-Maria Beju-Aleman		
2.4. An de studiu	2	2.5. Semestrul	1
2.6. Tipul de evaluare			E
2.7. Regimul disciplinei	O	2.8. Categoria formativă a disciplinei	S

3. Timpul total estimat

3.1. Extinderea disciplinei în planul de învățământ – număr de ore pe săptămână					
3.1.a.Curs	3.1.b. Seminar	3.1.c. Laborator	3.1.d. Proiect	3.1.e Alte	Total
1		1			2
3.2. Extinderea disciplinei în planul de învățământ – Total ore din planul de învățământ					
3.2.a.Curs	3.2.b. Seminar	3.2.c. Laborator	3.2.d. Proiect	3.2.e Alte	Total
14		14			28
Distribuția fondului de timp pentru studiu individual					Nr. ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					24
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					30
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					53
Tutoriat					10
Examinări					5
3.3. Total ore alocate studiului individual (NOSIsem)					122
3.4. Total ore din Planul de învățământ (NOADsem)					28
3.5. Total ore pe semestru (NOADsem + NOSIsem)					150
3.6. Nr ore / ECTS					25
3.7. Număr de credite					6

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. Discipline necesar a fi promovate anterior (de curriculum)	Nu e cazul
4.2. Competențe	Competențe de operare pe calculator (minimal: Microsoft Office)

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a cursului	videoproiector, flipchart, materiale video, platforma on-line google meet
5.2. De desfășurare a activităților practice (lab/sem/pr/aplic)	videoproiector, flipchart, materiale video, platforma on-line google meet

6. Rezultate ale învățării

Numărul de credite alocat disciplinei: 6				
Rezultatele învățării				Repartizare credite pe rezultatele învățării
Nr. crt.	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie	
RÎ 1	C3.5.31 C6. La finalul cursului studentul/absolventul: va fi capabil să descrie și să analizeze concepte, teorii, paradigme și metodologii specifice mentoringului și coachingului utilizate în gestiunea resurselor umane			1
RÎ 2	C3.5.32 C9. La finalul cursului studentul/absolventul va fi capabil să explice și să interpreteze comportamentele umane, dinamica relațiilor de muncă și evoluția capitalului uman în contextul schimbărilor socio-culturale și în raport cu transformările generate de noile tehnologii (cum ar fi inteligența artificială, automatizarea și digitalizarea).			1
RÎ 3	C3.5.33 C11. La finalul cursului studentul/absolventul va fi capabil identifice activități specifice de gestionare a			0,5



	grupurilor și de selecție, recrutare și dezvoltare a resurselor umane, precum și să discearnă și să utilizeze metode și tehnici specifice acestor activități.			
RÎ 4		A3.5.30 A4. La finalul cursului studentul/absolventul va fi capabil să selecteze abordările/modele de dezvoltare personală prin coaching și mentoring și să elaboreze strategii adecvate de consiliere socioprofesională, oferite indivizilor, grupurilor, comunităților sau organizațiilor, cu scopul de a rezolva probleme și de a facilita integrarea, adaptarea și dezvoltarea acestora în context social și profesional.		1
RÎ 5		A3.5.31 A9. La finalul cursului studentul/absolventul va fi capabil să elaboreze proiecte și intervenții în organizații care promovează dezvoltarea sustenabilă, în conformitate cu nevoile identificate		1
RÎ 6			RA3.5.22 R.11 La finalul cursului studentul/absolventul va fi capabil să elaboreze și să aplice proiecte de intervenție în sfera pieței muncii și a dezvoltării resurselor umane.	1,5

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general	Cunoașterea și însușirea principalelor concepte, abordări și perspective teoretice și practice specifice mentoratului și coaching-ului în context organizațional..
-------------------------	--



7.2. Obiectivele specifice	1. aprofundarea cunoștințelor dobândite în cadrul cursului și aplicarea lor practică 2. cultivarea și exersarea abilității de a analiza și evalua rolul, importanța și implicațiile dezvoltării personale și profesionale prin coaching și mentorat pentru motivarea și implicarea resurselor umane în cadrul unei organizații 3. cultivarea și exersarea abilității de a analiza și evalua rolul, importanța și implicațiile dezvoltării personale și profesionale prin coaching și mentorat pentru lideri în cadrul unei organizații 4. dezvoltarea abilității de a analiza și evalua implicațiile și importanța programelor de mentorat și coaching pentru performanța organizațională 5. dezvoltarea capacității de a integra conceptele și perspectivele teoretice explorate în context profesional
----------------------------	--

8. Conținuturi

8.1. Curs		Metode de predare	Nr. ore
Curs 1	Mentoring și coaching în context organizațional - Introducere: istoric, definiții, tipologii și delimitări de alte procese de dezvoltare	Expunere Problematizare Conversația euristică Studii de caz	2
Curs 2	Perspective psihologice și implicații pentru coaching și mentoring- Starea de bine la locul de muncă	Expunere Problematizare Conversația euristică Studii de caz	2
Curs 3	Creare și design programe de coaching și mentoring	Expunere Problematizare Conversația euristică Studii de caz	2
Curs 4	Coaching și mentoring – Instrumente și tehnici și abilități esențiale I (Construirea încrederii și a spațiului de siguranță în relația de coaching/mentoring) & Evaluare de parcurs	Expunere Problematizare Conversația euristică Studii de caz	2
Curs 5	Coaching și mentoring – Instrumente și tehnici și abilități esențiale II (Ascultare empatică și adresarea întrebărilor)	Expunere Problematizare Conversația euristică Studii de caz	2
Curs 6	Coaching și mentoring – Cadre și modele pentru dezvoltare și stabilirea obiectivelor	Expunere Problematizare Conversația euristică Exerciții	2
Curs 7	Coaching, mentoring și inteligența artificială	Expunere Problematizare Conversația euristică Exerciții	2
Total ore curs:			14

8.2. Activități practice

Activități practice (8.2.a. Seminar/ 8.2.b. Laborator/ 8.2.c. Proiect)	Metode de predare	Nr. ore
Coaching pentru Wellbeing - I - Intro, auto-evaluare inițială	Problematizare Dezbateri Studii de caz	2
Coaching pentru Wellbeing - II - Sens - Motivație și viziune, valori și obiective personale/ Jurnal 1 & 2 Pasiuni și Flow	Aplicație practică	2
Coaching pentru Wellbeing - III - Pozitivitate și cultivarea emoțiilor pozitive	Aplicație practică	2



Coaching pentru Wellbeing - IV - Pozitivitate și comunicare - Ascultarea activă	Aplicație practică	2
Coaching pentru Wellbeing - V - Convingeri limitative și identificarea puncte forte Bias-uri/Erori cognitive personale	Aplicație practică	2
Coaching pentru Wellbeing - VI - Relații, conexiune autentică și bunătațe	Aplicație practică	2
Prezentare portofolii și experiență de dezvoltare personală - Evaluare finală	Prezentare Problematizare Dezbateri	2
Total ore seminar/laborator		14

9. Bibliografie

9.1. Referințe bibliografice recomandate	- Brown, B. (2019). <i>Îndrăznește să conduci</i>. București: Curtea Veche - David, D., & Szentagotai-Tatar, A. (2017). <i>Tratat de psihologie pozitivă</i>. București: Collegium. - Duckworth, A. (2016). <i>Grit. Puterea pasiunii și a perseverenței</i>. București: Publica - Garvey, R., Garvey, B., Stokes, P., & Megginson, D. (2017). <i>Coaching and mentoring: Theory and practice</i>. Sage., pp. 3-22; pp.47-65; pp.83-123 - Pânișoara, G., & Pânișoara, I-O. (2016). <i>Managementul resurselor umane</i>. Iași: Polirom - Seligman, M. (2018). PERMA and the building blocks of well-being. <i>The journal of positive psychology</i>, 13(4), 333-335. - Sinek, Simon. (2018). <i>Începe cu de ce. Cum ne inspiră marii lideri astfel încât să trecem la acțiune</i>. București: Publica - Stokes, P., & Merris, L. (2016). Designing Mentoring Schemes for Organizations. În <i>The Wiley Blackwell Handbook of the Psychology and Coaching and Mentoring</i>, Passmore, J., Peterson, D.B., Freire, T. (Eds).pp. 197-217
1. Referințe bibliografice suplimentare	- Anagnostakis, A. (2022). <i>Fostering conscious leadership: Exploring leaders' experience of vertical development in the context of an executive leadership program</i> (Doctoral dissertation, University of the Sunshine Coast, Queensland). - Csikszentmihalyi, M., & Seligman, M. (2000). Positive psychology. <i>American psychologist</i>, 55(1), 5-14. - Garvey, R., & Westlander, G. (2013). Training Mentors – Behaviors Which Bring Positive Outcomes in Mentoring. În, <i>The Wiley Blackwell Handbook of the Psychology and Coaching and Mentoring</i>, Passmore, J., Peterson, D.B., Freire, T. (Eds)., pp. 217 - 243 - Tong, C., & Kram. K. E. (2016). The Efficacy of Mentoring – the Benefits for Mentees, Mentors, and Organizations. În, <i>The Wiley Blackwell Handbook of the Psychology and Coaching and Mentoring</i>, Passmore, J., Peterson, D.B., Freire, T. (Eds). pp. 217-243

10. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Se realizează prin consultarea periodică a acestora și prin colaborări în contextul activităților aplicative
--

11. Evaluare

Tip activitate	11.1 Criterii de evaluare	11.2 Metode de evaluare		11.3 Pondere din nota finală	Obs.
11.4a Examen / Colocviu	Cunoștințe teoretice și practice însușite (cantitatea, corectitudinea, acuratețea)	Teste pe parcurs:	25%	% (minim 5)	
		Teme de casă:	%		
		Alte activități:	%		



		Evaluare finală:	25% (min. 5)		
11.4b Seminar	• Frecvența/relevanța intervențiilor sau răspunsurilor			% (minim 5)	
11.4c Laborator	• Cunoașterea aparaturii, a modului de utilizare a instrumentelor specifice; evaluarea unor instrumente sau realizări, prelucrarea și interpretarea unor rezultate	• Prezentare portofoliu personal – 25%		% (minim 5)	
11.4d Proiect	• Calitatea proiectului realizat, corectitudinea documentației proiectului, justificarea soluțiilor alese	• Proiect – Planificarea și desfășurarea unei sesiuni de coaching (25%)		% (minim 5)	
11.5 Standard minim de performanță					

Fișa disciplinei cuprinde componente adaptate persoanelor cu CES (persoane cu dizabilități și persoane cu potențial înalt), în funcție de tipul și gradul acestora, la nivelul tuturor elementelor curriculare (competențe, obiective, conținuturi, metode de predare, evaluare alternativă), pentru a asigura șanse echitabile în pregătirea academică a tuturor studenților, acordând atenție sporită nevoilor individuale de învățare.

Data completării: | _1_|_2_| / |_0_|_9_| / |_2_|_0_|_2_|_5_|

Data avizării în Departament: |_2_|_3_| / |_0_|_9_| / |_2_|_0_|_2_|_5_|

	Grad didactic, titlul, prenume, numele	Semnătura
Titular disciplină	Lect. Dr. Anabella-Maria Beju-Aleman	
Responsabil program de studii	Conf. Univ. Dr. Felicia Morândău	
Director Departament	Conf. Univ. dr. Adela-Elena Popa	

FIȘA DISCIPLINEI

Anul universitar 2025 - 2026

1. Date despre program

1.7. Instituția de învățământ superior	Universitatea Lucian Blaga din Sibiu
1.8. Facultatea	Facultatea de Științe Socio-Umane
1.9. Departament	Departamentul de Asistență Socială, Jurnalism, Relații Publice și Sociologie
1.10. Domeniul de studiu	Sociologie
1.11. Ciclul de studii	Master
1.12. Specializarea	Leadership și management organizațional

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei		Conflict, negociere și mediere în organizații		Co d	FSSU.ASJ.LMO.M.IO.4.2100.E-8.1		
2.2. Titular activități de curs		Conf. univ. dr. Marius Milcu					
2.3. Titular activități practice		Conf. univ. dr. Marius Milcu					
2.4. An de studiu	2	2.5. Semestrul			4	2.6. Tipul de evaluare	E
2.7. Regimul disciplinei		O	2.8. Categoria formativă a disciplinei				I

3. Timpul total estimat

3.1. Extinderea disciplinei în planul de învățământ – număr de ore pe săptămână					
3.1.a.Curs	3.1.b. Seminar	3.1.c. Laborator	3.1.d. Proiect	3.1.e Alte	Total
2	1				3
3.2. Extinderea disciplinei în planul de învățământ – Total ore din planul de învățământ					
3.2.a.Curs	3.2.b. Seminar	3.2.c. Laborator	3.2.d. Proiect	3.2.e Alte	Total
28	14				42
Distribuția fondului de timp pentru studiu individual					Nr. ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					50
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					50
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					40
Tutoriat					12
Examinări					6
3.3. Total ore alocate studiului individual (NOSIsem)					158
3.4. Total ore din Planul de învățământ (NOADsem)					42
3.5. Total ore pe semestru (NOADsem + NOSIsem)					200
3.6. Nr ore / ECTS					25
3.7. Număr de credite					8



4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. Discipline necesar a fi promovate anterior (de curriculum)	Nu este cazul.
4.2. Competențe	Nu este cazul.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a cursului	Tablă și videoproiector.
5.2. De desfășurare a activităților practice (lab/sem/pr/aplic)	Tablă și videoproiector.

6. Rezultate ale învățării

Numărul de credite alocat disciplinei: 8				
Rezultatele învățării				Repartizare credite pe rezultatele învățării
Nr. crt.	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie	
RÎ 1	C4.1.34 La finalul cursului studentul/absolventul va cunoaște și va înțelege tehnici avansate de negociere (C20, C21)			1
RÎ 2	C4.1.35 La finalul cursului studentul/absolventul va avea cunoștințe avansate cu privire la comportamentul uman și conflictul organizațional (C2, C5)			1
RÎ 3		A4.1.32 La finalul cursului studentul/absolventul va fi capabil să aplice cunoștințe despre comportamentul uman în situații de conflict (C2, C5))		1
RÎ 4		A4.1.33 La finalul cursului studentul/absolventul va fi capabil să analizeze și să diagnosticheze conflictele organizaționale (C5)		1
RÎ 5		A4.1.34 La finalul cursului studentul/absolventul va fi capabil să poarte		1



		negocieri în contextul relațiilor de muncă (C20, C21)		
RÎ 6		A4.1.35 La finalul cursului studentul/absolventul va fi capabil să propună strategii de negociere originale în contexte specifice (C5 și CT1)		1
RÎ 7		A4.1.36 La finalul cursului studentul/absolventul va fi capabil să ofere consultanță cu privire la gestionarea conflictelor într-o organizație (C5, C24)		1
RÎ 8			RA4.1.23 La finalul cursului studentul/absolventul își va asuma responsabilitatea cu referire la respectarea reglementărilor juridice aferente procesului de negociere (C27)	1

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general	Dezvoltarea unei perspective sociologice asupra conflictului organizațional - formarea capacității de a analiza conflictele din organizații prin prisma teoriilor sociologice, înțelegând rolul structurilor sociale, culturii organizaționale și dinamicii de putere în geneza și evoluția conflictelor.
7.2. Obiectivele specifice	- Dobândirea competențelor practice de negociere și mediere - antrenarea studenților în aplicarea tehnicilor și strategiilor de negociere eficientă și mediere profesională, prin exerciții, simulări și studii de caz relevante pentru mediul organizațional. - Formarea capacității de intervenție în conflicte organizaționale complexe - pregătirea studenților pentru a diagnostica, gestiona și rezolva conflicte la diferite niveluri (interpersonal, intergrup, interdepartamental) și pentru a proiecta sisteme de prevenire a acestora. - Dezvoltarea gândirii critice și reflexive asupra practicilor de rezolvare a disputelor - cultivarea abilității de a evalua critic diferite abordări și modele de management al conflictelor, adaptându-le la specificul contextelor organizaționale și la particularitățile culturale și sociale ale mediului de lucru

8. Conținuturi

8.1. Curs		Metode de predare	Nr. ore
Curs 1	Introducere în sociologia conflictului organizațional - perspective teoretice clasice și contemporane (Marx, Simmel, Coser, Dahrendorf)	Prelegerea; Expunerea; Dezbateră; Conversația euristică	2
Curs 2	Tipologia conflictelor în organizații - conflict interpersonal, intergrup, vertical, orizontal și sistemic	Prelegerea; Expunerea; Dezbateră; Conversația euristică	2
Curs 3	Sursele și cauzele conflictelor organizaționale - resurse limitate, obiective incompatibile, diferențe de valori, probleme de comunicare	Prelegerea; Expunerea;	2



		Dezbateră; Conversația euristică	
Curs 4	Dinamica și escaladarea conflictului - faze, mecanisme de intensificare și spirala conflictuală	Prelegerea; Expunerea; Dezbateră; Conversația euristică	2
Curs 5	Puterea și politica organizațională în context conflictual - resurse de putere, tactici de influențare, coaliții și negocieri politice	Prelegerea; Expunerea; Dezbateră; Conversația euristică	2
Curs 6	Teorii și modele de negociere - negocierea distributivă versus integrativă, modelul Harvard, BATNA și ZOPA	Prelegerea; Expunerea; Dezbateră; Conversația euristică	2
Curs 7	Strategii și tactici de negociere - pregătirea negocierii, tehnici de persuasiune, gestionarea concesiilor	Prelegerea; Expunerea; Dezbateră; Conversația euristică	2
Curs 8	Medierea ca metodă de rezolvare alternativă a disputelor - principii, etape și tipuri de mediere organizațională	Prelegerea; Expunerea; Dezbateră; Conversația euristică	2
Curs 9	Comunicarea în situații conflictuale - ascultare activă, comunicare nonviolentă, gestionarea emoțiilor	Prelegerea; Expunerea; Dezbateră; Conversația euristică	2
Curs 10	Conflicte interculturale și diversitate în organizații - diferențe culturale în abordarea conflictului și negocierea transculturală	Prelegerea; Expunerea; Dezbateră; Conversația euristică	2
Curs 11	Managementul conflictului în echipe și grupuri - dinamici de grup, conformism, groupthink și rezolvarea constructivă	Prelegerea; Expunerea; Dezbateră; Conversația euristică	2
Curs 12	Sisteme organizaționale de prevenire și gestionare a conflictelor - politici, proceduri, ombudsman, panel-uri de mediere	Prelegerea; Expunerea; Dezbateră; Conversația euristică	2
Curs 13	Conflictul sindical și negocierea colectivă - relații de muncă, greve, dialog social și parteneriat	Prelegerea; Expunerea; Dezbateră; Conversația euristică	2
Curs 14	Etica în negociere și mediere - dileme etice, manipulare versus persuasiune, confidențialitate și neutralitate	Prelegerea; Expunerea; Dezbateră; Conversația euristică	2
Total ore curs:			28



8.2. Activități practice

Activități practice (8.2.a. Seminar/ 8.2.b. Laborator/ 8.2.c. Proiect)	Metode de predare	Nr. ore
Analiza de caz: Identificarea și diagnosticarea unui conflict organizațional real - exercițiu de aplicare a cadrelor teoretice	Problematizarea; Brainstormingul; Exemplificarea; Analiza și interpretarea datelor.	1
Simulare de negociere distributivă - exercițiu practic cu roluri și scenarii competitive	Problematizarea; Brainstormingul; Exemplificarea; Analiza și interpretarea datelor	1
Simulare de negociere integrativă - crearea de valoare și soluții win-win în contexte complexe	Problematizarea; Brainstormingul; Exemplificarea; Analiza și interpretarea datelor	1
Tehnici de comunicare asertivă și nonviolentă - exerciții de reformulare, validare emoțională și exprimarea nevoilor	Problematizarea; Brainstormingul; Exemplificarea; Analiza și interpretarea datelor	1
Exercițiu: Calcularea BATNA (Best Alternative To a Negotiated Agreement) și stabilirea strategiei de negociere - pregătirea sistematică pentru o negociere	Problematizarea; Brainstormingul; Exemplificarea; Analiza și interpretarea datelor	1
Joc de rol: Medierea unui conflict interpersonal - simulare cu mediator și două părți aflate în dispută	Problematizarea; Brainstormingul; Exemplificarea; Analiza și interpretarea datelor	1
Studiu de caz: Conflicte interculturale în organizații multinaționale - analiza diferențelor culturale în gestionarea disputelor	Problematizarea; Brainstormingul; Exemplificarea; Analiza și interpretarea datelor	1
Dezbateri structurată: Avantajele și dezavantajele diferitelor stiluri de management al conflictului (evitare, acomodare, competiție, compromis, colaborare)	Problematizarea; Brainstormingul; Exemplificarea; Analiza și interpretarea datelor	1
Workshop: Facilitarea dialogului în grupuri polarizate - tehnici de moderare și construire a consensului	Problematizarea; Brainstormingul; Exemplificarea; Analiza și interpretarea datelor	1
Analiza critică a unor cazuri de negociere eșuată - identificarea erorilor și a lecțiilor învățate	Problematizarea; Brainstormingul; Exemplificarea; Analiza și interpretarea datelor	1
Exercițiu de design organizațional: Crearea unui sistem intern de mediere - proiectarea politicilor și procedurilor	Problematizarea; Brainstormingul; Exemplificarea; Analiza și interpretarea datelor	1
Simulare: Negocierea colectivă între sindicat și management - joc de rol multiparte cu interese complexe	Problematizarea; Brainstormingul; Exemplificarea; Analiza și interpretarea datelor	1
Proiect final: Elaborarea unei strategii de intervenție pentru un conflict organizațional - aplicarea integrată a conceptelor și tehnicilor învățate	Problematizarea; Brainstormingul; Exemplificarea; Analiza și interpretarea datelor	1
Total ore seminar/laborator		14

9. Bibliografie

9.1. Referințe bibliografice recomandate	Buzărnescu, Ștefan (2010). Managementul conflictului în organizații. Editura Tritonic, București. Dobrescu, Emilian M. (2008). Managementul resurselor umane - Provocări și transformări ale mileniului trei. Editura ASE, București. Milcu, Marius (2008), Psihologia relațiilor interpersonale. Competiție și conflict, Ed. Polirom, Iași, 226 p. (ed. a II-a) Neculau, Adrian & Ferreol, Gilles (coord.) (2003). Psihosociologia conflictelor. Editura Polirom, Iași. Stăncescu, Ion & Ionescu, Mihaela Aurelia (2005). Negocierea și medierea conflictelor. Editura Comunicare.ro, București. Vlăsceanu, Mihaela (2003). Organizații și comportament organizațional. Editura Polirom, Iași.
9.2. Referințe bibliografice suplimentare	Fisher, Roger & Ury, William (1981). Getting to Yes: Negotiating Agreement Without Giving In. Penguin Books, New York. Lewicki, Roy J., Barry, Bruce & Saunders, David M. (2015). Negotiation (7th edition). McGraw-Hill Education, New York. Rahim, M. Afzalur (2010). Managing Conflict in Organizations (4th edition). Transaction Publishers, New Brunswick. Moore, Christopher W. (2014). The Mediation Process: Practical Strategies for Resolving Conflict (4th edition). Jossey-Bass, San Francisco. Deutsch, Morton, Coleman, Peter T. & Marcus, Eric C. (eds.) (2006). The Handbook of Conflict Resolution: Theory and Practice (2nd edition). Jossey-Bass, San Francisco.

10. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Disciplina Conflict, negociere și mediere în organizații este concepută în concordanță cu preocupările actuale ale comunității academice și profesionale pentru înțelegerea și optimizarea proceselor de lucru în echipă și pentru dezvoltarea competențelor de negociere și mediere. Conținuturile sale se aliniază atât direcțiilor de cercetare validate în domeniul sociologiei organizaționale și psihologiei sociale, cât și recomandărilor formulate de asociațiile profesionale interesate de consolidarea capacității instituțiilor de a dezvolta competențe de negociere și mediere. Din perspectiva angajatorilor, disciplina răspunde cerințelor pieței muncii prin formarea unor competențe esențiale pentru managementul resurselor umane, coordonarea proiectelor și dezvoltarea culturii organizaționale, cu aplicabilitate directă în domenii precum administrația publică, mediul corporativ, sectorul non-guvernamental și consultanța organizațională.
--

11. Evaluare

Tip activitate	11.1 Criterii de evaluare	11.2 Metode de evaluare	11.3 Pondere din nota finală	Obs.
11.4a Examen / Colocviu	Cunoștințe teoretice și practice însușite (cantitatea, corectitudinea, acuratețea)	Teste pe parcurs:	-	
		Teme de casă:	---	
		Alte activități	---	
		Evaluare finală:	50 % (min. 5)	
11.4b Seminar	Frecvența/relevanța intervențiilor sau răspunsurilor		50% (minim 5)	
11.5 Standard minim de performanță				

Fișa disciplinei cuprinde componente adaptate persoanelor cu CES (persoane cu dizabilități și persoane cu potențial înalt), în funcție de tipul și gradul acestora, la nivelul tuturor elementelor curriculare (competențe, obiective, conținuturi, metode de predare, evaluare alternativă), pentru a asigura șanse echitabile în pregătirea academică a tuturor studenților, acordând atenție sporită nevoilor individuale de învățare.



Data completării: |0|1| / |0|9| / |2|0|2|5|

Data avizării în Departament: |2|3| / |0|9| / |2|0|2|5|

	Grad didactic, titlul, prenume, numele	Semnătura
Titular disciplină	Conf. univ. dr. Marius Milcu	
Responsabil program de studii	Conf. univ. dr. Felicia Morândău	
Director Departament	Conf. univ. dr. Adela Elena Popa	

FIȘA DISCIPLINEI

Anul universitar 2025 - 2026

1. Date despre program

1.25. Instituția de învățământ superior	Universitatea Lucian Blaga din Sibiu
1.26. Facultatea	de Științe Socio-Umane
1.27. Departament	Asistență Socială, Jurnalism, Relații Publice și Sociologie
1.28. Domeniul de studiu	Sociologie
1.29. Ciclul de studii	Master
1.30. Specializarea	Leadership și Management Organizațional

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Dezvoltare organizațională	Cod	FSSU.ASJ.LMO.M.I O.4.1100.E-7.2
2.2. Titular activități de curs	Lector univ dr Livia Pogan		
2.3. Titular activități practice	Lector univ dr Livia Pogan		
2.4. An de studiu	2	2.5. Semestrul	4
2.6. Tipul de evaluare	E		
2.7. Regimul disciplinei	O	2.8. Categoria formativă a disciplinei	D

3. Timpul total estimat

3.1. Extinderea disciplinei în planul de învățământ – <i>număr de ore pe săptămână</i>					
3.1.a. Curs	3.1.b. Seminar	3.1.c. Laborator	3.1.d. Proiect	3.1.e. Alte	Total
1	1	-	-	-	2
3.2. Extinderea disciplinei în planul de învățământ – <i>total ore din planul de învățământ</i>					
3.2.a. Curs	3.2.b. Seminar	3.2.c. Laborator	3.2.d. Proiect	3.2.e. Alte	Total
14	14	-	-		28
Distribuția fondului de timp pentru studiu individual					Nr. ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					60
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					60
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat					6
Examinări					1
3.3. Total ore alocate studiului individual (NOS_{Isem})					147
3.4. Total ore din Planul de învățământ ($NOAD_{sem}$)					28
3.5. Total ore pe semestru ($NOAD_{sem} + NOS_{Isem}$)					175
3.6. Nr ore / ECTS					25
3.7. Număr de credite					7

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. Discipline necesar a fi promovate anterior (de curriculum)	Nu este cazul
4.2. Competențe	Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a cursului	tablă, laptop, videoproiector, platforme on-line (google classroom)
5.2. De desfășurare a activităților practice (lab/sem/pr/alte)	tablă, laptop, videoproiector, platforme on-line (google classroom)

6. Rezultate ale învățării

Numărul de credite alocat disciplinei: 7				
Rezultatele învățării				Repartizare credite pe rezultatele învățării
Nr. crt.	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie	
RÎ 1	C4.2.36 La finalul acestui curs studentul/ absolventul elaborează și proiectează măsuri de intervenție, programe, strategii și politici sociale pe baza terminologiei, metodelor și paradigmatelor specifice.			2
RÎ 2	C4.2.37 La finalul acestui curs studentul/ absolventul formulează ipoteze și operaționalizează conceptele cheie pentru explicarea și interpretarea comportamentului uman, a dinamicii grupurilor, organizațiilor și comunităților, a tendințelor și influențelor sociale și culturale, a istoriei și originilor acestora.			1
RÎ 3	C4.2.38 La finalul acestui curs studentul/ absolventul explică și interpretează comportamentele umane, dinamica relațiilor de muncă și evoluția capitalului uman în contextul schimbărilor socio-culturale și în raport cu transformările generate de noile tehnologii (cum ar fi inteligența artificială automatizarea și digitalizarea) și problemele de mediu.			2

RÎ 4		A4.2.37 La finalul acestui curs studentul/ absolventul setează și implementează diferite strategii metodologice de diagnoză și prognoză privind dinamica socio-culturală și mediul organizațional.		1
RÎ 5			RA4.2.24 La finalul acestui curs studentul/ absolventul descrie implicațiile etice și sociale ale tehnologiilor emergente și proiectează politici care să asigure utilizarea responsabilă a acestora în mediul organizațional și în comunitate.	1

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general	Dezvoltarea competențelor necesare interpretării fenomenelor organizaționale complexe, cu accent pe înțelegerea etapelor, proceselor și factorilor implicați în implementarea măsurilor de dezvoltare organizațională, precum și a mecanismelor de manifestare și gestionare a rezistenței la schimbare.
7.2. Obiectivele specifice	1. Să dezvolte capacitatea de identificare și înțelegere critică a principalilor factori economici, tehnici, demografici și politici care influențează funcționarea și dinamica unei organizații. 2. Să analizeze strategii alternative de intervenție prin care organizațiile pot răspunde eficient provocărilor de natură economică, demografică, tehnologică și socială. 3. Să elaboreze și să evalueze măsuri de optimizare a proceselor interne și a performanței organizaționale, în concordanță cu obiectivele și contextul instituțional. 4. Să integreze concepte, modele explicative și instrumente analitice dobândite în cadrul programului de master pentru a diagnostica și anticipa evoluția organizației, atât în plan actual, cât și în cel strategic.

8. Conținuturi

8.1. Curs		Metode de predare	Nr. ore
Curs 1	Conceptul de dezvoltare organizațională	Prelegere, dezbatere	2
Curs 2	Schimbare organizațională	Prelegere, dezbatere	2
Curs 3 Curs 4	Modele de schimbare și abordări în diagnoza problemelor organizației	Prelegere, dezbatere	4
Curs 5	Tehnici de schimbare planificată	Prelegere, dezbatere	2
Curs 6	Rezistență la schimbare	Prelegere, dezbatere	2
Curs 7	Competențe în dezvoltarea organizațională	Prelegere, dezbatere	2
Total ore curs:			14

8.2. Activități practice

8.2.a. Seminar		Metode de predare	Nr. ore
Seminar 1	Evoluția recentă a politicilor de dezvoltare în organizații	Dezbaterea și prezentarea unor studii de caz	2
Seminar 2 Seminar 3	Schimbare organizațională – tipuri de schimbare. Etape și tehnici de schimbare	Dezbaterea și prezentarea unor studii de caz	4

Seminar 4	Tehnici de schimbare planificată. Etapele dezvoltării organizaționale	Prezentarea și analiza de lucrări și studii de caz	2
Seminar 5	Strategii de schimbare planificată – Prezentare de cazuri	Prezentarea și analiza de lucrări și studii de caz	2
Seminar 6	Rezistența față de schimbare. Modele de abordare – Prezentare de cazuri	Prezentarea și analiza de lucrări și studii de caz	2
Seminar 7	Competențe în dezvoltarea organizațională. Putere, etică, politici de schimbare organizațională	Prezentarea și analiza de lucrări și studii de caz	2
Total ore seminar			14

9. Bibliografie

9.1. Referințe bibliografice recomandate	Acker, Gila M. 2004. "The Effect of Organizational Conditions (Role Conflict, Role Ambiguity, Opportunities for Professional Development, and Social Support) on Job Satisfaction and Intention to Leave among Social Workers in Mental Health Care." <i>Community Mental Health Journal</i> 40(1):65–73. Baumgartner, Mindy S. and David E. Schneider. 2010. "Perceptions of Women in Management: A Thematic Analysis of Razing the Glass Ceiling." <i>Journal of Career Development</i> 37(2):559–76. Chuluun, Tuugi and Carol Graham. 2016. "Local Happiness and Firm Behavior: Do Firms in Happy Places Invest More?" <i>Journal of Economic Behavior and Organization</i> 125:41–56.. Dievernich, Frank E. P., Kim Oliver Tokarski, and Jie Gong. 2015. <i>Change Management and the Human Factor</i>. Springer. Greiner, Ben, Axel Ockenfels, and Peter Werner. 2012. "The Dynamic Interplay of Inequality and Trust-An Experimental Study." <i>Journal of Economic Behavior and Organization</i> 81(2):355–65. Huffman, Matt L. 2013. "Organizations, Managers, and Wage Inequality." <i>Sex Roles</i> 68(3–4):216–22. Levay, Charlotta. 2010. "Charismatic Leadership in Resistance to Change." <i>Leadership Quarterly</i> 21(1):127–43. McGovern, Patrick, Veronica Hope-Hailey, and Philip Stiles. 1998. "The Managerial Career after Downsizing: Case Studies from the 'Leading Edge'." <i>Work, Employment and Society</i> 12(3):457–77. Ospina, Sonia and Erica Foldy. 2010. "Building Bridges from the Margins: The Work of Leadership in Social Change Organizations." <i>Leadership Quarterly</i> 21(2):292–307.
--	--

10. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Cursul răspunde nevoilor organizațiilor publice și private de a crește performanțele în contextul în care schimbarea este provocată atât din interiorul cât și din afara organizației prin factorii economici, tehnologici, demografici și politici care afectează activitatea organizațională .

11. Evaluare

Tip activitate	11.1 Criterii de evaluare	11.2 Metode de evaluare		11.3 Pondere din nota finală	Obs.
11.4a Examen / Colocviu	Cunoștințe teoretice și practice însușite (cantitatea, corectitudinea, acuratețea)	Teste pe parcurs:	$P_{1.1} = _ \%$ $N_{1.1} \geq 5$	$P_1 = 60\%$ $N_1 \geq 5$	$P_1 = P_{1.1} + P_{1.2} + P_{1.3} + P_{1.4}$
		Teme de casă:	$P_{1.2} = 20\%$ $N_{1.2} \geq 5$		
		Alte activități:	$P_{1.3} = _ \%$		

			N _{1.3} ≥5		
		Evaluare finală:	P _{1.4} =40% N _{1.4} ≥5		
11.4b Seminar	• Frecvența/relevanța intervențiilor sau răspunsurilor	Evidența intervențiilor, portofoliu de lucrări (referate, sinteze științifice)		P ₂ =40% N ₂ ≥5	
11.4c Laborator	• Cunoașterea aparaturii, a modului de utilizare a instrumentelor specifice; evaluarea unor instrumente sau realizări, prelucrarea și interpretarea unor rezultate	• Chestionar scris • Răspuns oral • Caiet de laborator, lucrări experimentale, referate etc. • Demonstrație practică		P ₃ =_% N ₃ ≥5	
11.4d Proiect	• Calitatea proiectului realizat, corectitudinea documentației proiectului, justificarea soluțiilor alese	• Autoevaluarea, prezentarea și/sau susținerea proiectului • Evaluarea critică a unui proiect		P ₄ =_% N ₄ ≥5	
11.5 Standard minim de performanță				N _T =5	P _T =100%
$N_T = 1 + 0,9 \times \sum_{n=1}^4 (P_n \times N_n) \geq 5$ $P_T = P_1 + P_2 + P_3 + P_4 = 100\%$ $N_T = 1 + 0,9 \times [(P_{1.1} \times N_{1.1} + P_{1.2} \times N_{1.2} + P_{1.3} \times N_{1.3} + P_{1.4} \times N_{1.4}) + P_2 \times N_2 + P_3 \times N_3 + P_4 \times N_4]$ Unde: 1 = punctul din oficiu (adăugat la calculul notei finale) P = Pondere (P_T = Pondera totală); N = Nota (N_T = Nota finală);					

Fișa disciplinei cuprinde componente adaptate persoanelor cu CES (persoane cu dizabilități și persoane cu potențial înalt), în funcție de tipul și gradul acestora, la nivelul tuturor elementelor curriculare (competențe, obiective, conținuturi, metode de predare, evaluare alternativă), pentru a asigura șanse echitabile în pregătirea academică a tuturor studenților, acordând atenție sporită nevoilor individuale de învățare.

Data completării: | 1 | 6 | / | 0 | 9 | / | 2 | 0 | 2 | 5 |

Data avizării în Departament: | 2 | 3 | / | 0 | 9 | / | 2 | 0 | 2 | 5 |

	Grad didactic, titlul, prenume, numele	Semnătura
Titular disciplină	Lector univ. dr. Livia Dana Pogan	
Responsabil program de studii	Conf. univ. dr Felicia Morândău	
Director Departament	Conf univ. dr. Adela Elena Popa	

FIȘA DISCIPLINEI

Anul universitar 2025 - 2026

1. Date despre program

1.31. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu
1.32. Facultatea	Științe Socio-Umane
1.33. Departament	Asistență Socială, Jurnalism, Relații Publice și Sociologie
1.34. Domeniul de studiu	Sociologie
1.35. Ciclul de studii	Master
1.36. Specializarea	Leadership și management organizațional

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Laborator metodologic (în vederea realizării lucrării de disertație).	Cod	FSSU.ASJ.LMO.M.P O.4.P70.C-8.3
2.2. Titular activități de curs	Prof. univ. dr. Horațiu Rusu		
2.3. Titular activități practice	-		
2.4. An de studiu	2	2.5. Semestrul	2
2.6. Tipul de evaluare	C		
2.7. Regimul disciplinei	O	2.8. Categoria formativă a disciplinei	P

3. Timpul total estimat

3.1. Extinderea disciplinei în planul de învățământ – <i>număr de ore pe săptămână</i>					
3.1.a.Curs	3.1.b. Seminar	3.1.c. Laborator	3.1.d. Proiect	3.1.e Alte	Total
-	-	5	-	-	5
3.2. Extinderea disciplinei în planul de învățământ – <i>total ore din planul de învățământ</i>					
3.2.a.Curs	3.2.b. Seminar	3.2.c. Laborator	3.2.d. Proiect	3.2.e Alte	Total
-	-	70	-	-	70
Distribuția fondului de timp pentru studiu individual					Nr. ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					40
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					40
Tutoriat					10
Examinări					20
3.3. Total ore alocate studiului individual (NOS_{Isem})					130
3.4. Total ore din Planul de învățământ ($NOAD_{sem}$)					70
3.5. Total ore pe semestru ($NOAD_{sem} + NOS_{Isem}$)					200
3.6. Nr ore / ECTS					25
3.7. Număr de credite					8

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. Discipline necesar a fi promovate anterior (de curriculum)	Metodologia cercetării sociale. Metode de cercetare socială.
4.2. Competențe	De planificare și realizare a cercetării sociale

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a cursului	Videoproiector, tablă, Classroom
5.2. De desfășurare a activităților practice (lab/sem/pr/alte)	Videoproiector, tablă, Classroom

6. Rezultate ale învățării

Numărul de credite alocat disciplinei: 6				
Rezultatele învățării				Repartizare credite pe rezultatele învățării
Nr. crt.	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie	
RÎ 1	C4.3.39 La finalul laboratorului studentul/absolventul va avea cunoștințe despre cercetarea comportamentului uman (C6)			1
RÎ 2		A4.3.38 La finalul laboratorului studentul/absolventul va aplica principiile cercetării sociale în vederea cercetării comportamentului uman (C6)		1
RÎ 3		A4.3.39 La finalul laboratorului studentul/absolventul va aplica principiile unei gândiri strategice în tot demersul elaborării disertației (C3)		1
RÎ 4		A4.3.40 La finalul laboratorului studentul/absolventul va fi capabil să monitorizeze progresele realizate în derularea unei activități specifice și să ia decizii în funcție de context (C19)		1
RÎ 5		A4.3.41 La finalul laboratorului studentul/absolventul va fi capabil să proiecteze și să deruleze cercetări		1

		care să fundamenteze procese de consultanță cu privire la îmbunătățirile în materie de eficiență (C24)		
RÎ 6		A4.3.42 La finalul laboratorului studentul/absolventul va fi capabil să proiecteze și să deruleze cercetări care să fundamenteze activități de consiliere cu privire la cultura organizațională (C22)		1
RÎ 7			RA4.3.25 La finalul laboratorului studentul/absolventul va fi în măsură să aibă inițiativă în studierea unor probleme sociale și să gestioneze autonom un demers de cercetare (CT2, C6)	1
RÎ 8			RA4.3.26 La finalul laboratorului studentul/absolventul va fi în măsură să manifeste responsabilitate în colectarea și raportarea datelor (CT2)	1

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general	Obiectivul central al acestui laborator este de a fi asista pe studenții masteranzi din an terminal în procesul de elaborare și redactare a unei lucrări de disertație. Laboratorul abordează atât probleme legate de demersul efectiv de cercetare, dar și reguli generale de redactare și scriere academică. Sunt ținute două componente: - discuții generale privind procesul de elaborare și redactare a unei lucrări de disertație; - discuții specifice privind experiențele de lucru ale masteranzilor în curs de redactare a lucrării de disertație.
7.2. Obiectivele specifice	Laboratorul își propune să furnizeze suport masteranzilor în procesul de elaborare a unei lucrări de disertație la nivel de: construcție metodologică, utilizarea instrumentelor de căutare și accesare a informației științifice, respectarea regulilor de etică și integritate academică, planificarea bugetului de timp, structura generală a lucrării etc.

8. Conținuturi

Laborator 1	Prezentarea și discutarea <i>Îndrumarului de elaborare a lucrării de disertație</i> . Prezentarea și discutarea cerințelor laboratorului. Discutarea preliminară a temelor de disertație alese de către studenți.	Prelegere, dezbateri, aplicații practice	5
Laborator 2	Alegerea și dezvoltarea unei teme de lucrare de disertație. Implicații etice. Structura lucrării de disertație.	Prelegere, dezbateri, aplicații practice	5
Laborator 3	Cum identificăm bibliografia relevantă? Biblioteca. Baze de articole online. Google Scholar. Motoare de căutare.	Prelegere, dezbateri, aplicații practice, exerciții	5
Laborator 4	Fundamentarea teoretică a lucrării. Cum scriem o bună trecere în revistă a literaturii de specialitate?	Prelegere, dezbateri, aplicații practice	10

Laborator 5	Ce este plagiatul și cum îl evităm? Cum utilizăm instrumentele bazate pe inteligență artificială în lucrarea de disertație?	Prelegere, dezbateri	5
Laborator 6	Cum cităm? Reguli de citare. Principalele sisteme de citare. Folosirea de software pentru gestionarea referințelor bibliografice: aplicația <i>Zotero</i> . Exigente etice.	Prelegere, dezbateri, aplicații practice, exerciții	5
Laborator 7	Dezvoltarea ipotezelor și întrebărilor de cercetare pe baza literaturii de specialitate. Cum aducem ceva nou în discuție?	Prelegere, dezbateri	10
Laborator 8	Cum alegem metodele de cercetare adecvate temei? Implicații de natură etică. Colectarea datelor proprii. Aspecte etice în colectarea datelor sociale.	Prelegere, dezbateri, aplicații practice	10
Laborator 9	Culegerea, analiza și interpretarea datelor - discuții individuale pe baza lucrărilor de disertație.	Discuții individuale, aplicații practice	15
Total ore laborator			70

9. Bibliografie

9.1. Referințe bibliografice recomandate	BABBIE, Earl. 2010. <i>Practica cercetării sociale</i> . Iași: Polirom.
	CHELCEA, Septimiu. 2003. <i>Cum să redactăm: o lucrare de diplomă, o teză de doctorat, un articol științific în domeniul științelor socioumane</i> . București: comunicare.ro.
	COOPER, Harris. 1998. <i>Synthesizing Research: A Guide for Literature Reviews</i> . Thousand Oaks, CA: Sage Publications.
	ECO, Umberto. 2006. <i>Cum se face o teză de licență. Disciplinele umaniste</i> . Iași: Polirom.
	MĂRGINEAN, Ioan. 2000. <i>Proiectarea cercetării sociologice</i> . Iași: Polirom.
	ROTARIU, Traian. 1993. <i>Curs de metode și tehnici de cercetare socială</i> . Cluj-Napoca: Presa Universitară Clujeană.
9.2. Referințe bibliografice suplimentare	VAN EVERA, Stephen. 1997. <i>Guide to Methods for Students of Political Science</i> . Ithaca, N.Y.: Cornell University Press.
	DUNLEAVY, Patrick. 2003. <i>Authoring a PhD: How to plan, draft, write and finish a doctoral thesis or dissertation</i> . Houndmills: Palgrave Macmillan.

10. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Proiectarea de cercetări științifice care să fundamenteze înțelegerea și soluționarea problemelor care apar la nivelul organizațiilor. Elaborarea de instrumente de cercetare științifică, de investigare a realității sociale. Dezvoltarea deprinderii de a utiliza date empirice din diferite surse pentru a oferi explicații pentru fenomenele și procesele din organizație. Dezvoltarea abilităților de analiză și prezentare a datelor științifice. Elaborarea unui raport de cercetare.

11. Evaluare

Tip activitate	11.1 Criterii de evaluare	11.2 Metode de evaluare		11.3 Pondere din nota finală	Obs.
11.4a Examen / Colocviu	Cunoștințe teoretice și practice însușite (cantitatea, corectitudinea, acuratețea)	Teste pe parcurs:	$P_{1.1} = -\%$ $N_{1.1} \geq 5$	$P_1 = 40\%$ $N_1 \geq 5$	nCPE $P_1 = P_{1.1} + P_{1.4}$
		Teme de casă: prezentare proiect	$P_{1.2} = -\%$ $N_{1.2} \geq 5$		
		Alte activități: prezență intervenții curs	$P_{1.3} = 10\%$ $N_{1.3} \geq 5$		
		Evaluare finală:	$P_{1.4} = 30\%$		

			N _{1.4} ≥5		
11.4b Seminar	Frecvența/relevanța intervențiilor sau răspunsurilor	Evidența intervențiilor, portofoliu de lucrări (referate, sinteze științifice)		P ₂ =_% N ₂ ≥5	nCPE
11.4c Laborator	Cunoașterea aparaturii, a modului de utilizare a instrumentelor specifice; evaluarea unor instrumente sau realizări, prelucrarea și interpretarea unor rezultate	- Chestionar scris - Răspuns oral - Caiet de laborator, lucrări experimentale, referate etc. - Demonstrație practică		P ₃ =60% N ₃ ≥5	
11.4d Proiect	Calitatea proiectului realizat, corectitudinea documentației proiectului, justificarea soluțiilor alese	- Autoevaluarea, prezentarea și/sau susținerea proiectului - Evaluarea critică a unui proiect		P ₄ =_% N ₄ ≥5	
11.5 Standard minim de performanță				N _T =5	P _T =100%

Fișa disciplinei cuprinde componente adaptate persoanelor cu CES (persoane cu dizabilități și persoane cu potențial înalt), în funcție de tipul și gradul acestora, la nivelul tuturor elementelor curriculare (competențe, obiective, conținuturi, metode de predare, evaluare alternativă), pentru a asigura șanse echitabile în pregătirea academică a tuturor studenților, acordând atenție sporită nevoilor individuale de învățare.

Data completării: | 1 | 6 | / | 0 | 9 | / | 2 | 0 | 2 | 5 |

Data avizării în Departament: | 2 | 3 | / | 0 | 9 | / | 2 | 0 | 2 | 5 |

	Grad didactic, titlul, prenume, numele	Semnătura
Titular disciplină	Conf. univ. dr. Horațiu Rusu	
Responsabil program de studii	Conf. univ. dr. Felicia Morândău	
Director Departament	Conf. univ. dr. Adela Popa	

FIȘA DISCIPLINEI

Anul universitar 2025 - 2026

1. Date despre program

1.37. Instituția de învățământ superior	Universitatea Lucian Blaga din Sibiu
1.38. Facultatea	Facultatea de Științe Socio-Umane
1.39. Departament	Departamentul de Asistență Socială, Jurnalism, Relații Publice, Sociologie
1.40. Domeniul de studiu	Sociologie
1.41. Ciclul de studii	Master
1.42. Specializarea	Leadership si Management Organizațional

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Metode si Instrumente de Management Organizational	Cod	FSSU ASJ LMO M IA 4.20020.E-7.4
2.2. Titular activități de curs	Prof. univ. dr. Danut Dumitrascu		
2.3. Titular activități practice	-		
2.4. An de studiu	2	2.5. Semestrul	2
2.6. Tipul de evaluare	E		
2.7. Regimul disciplinei	A	2.8. Categoria formativă a disciplinei	I

3. Timpul total estimat

3.1. Extinderea disciplinei în planul de învățământ – număr de ore pe săptămână					
3.1.a. Curs	3.1.b. Seminar	3.1.c. Laborator	3.1.d. Proiect	3.1.e. Alte	Total
2					2
3.2. Extinderea disciplinei în planul de învățământ – Total ore din planul de învățământ					
3.2.a. Curs	3.2.b. Seminar	3.2.c. Laborator	3.2.d. Proiect	3.2.e. Alte	Total
28					28
Distribuția fondului de timp pentru studiu individual					Nr. ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					50
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					45
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					35
Tutoriat					7
Examinări					10
3.3. Total ore alocate studiului individual (NOSIsem)					147
3.4. Total ore din Planul de învățământ (NOADsem)					28
3.5. Total ore pe semestru (NOADsem + NOSIsem)					175
3.6. Nr ore / ECTS					25
3.7. Număr de credite					7

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. Discipline necesar a fi promovate anterior (de curriculum)	
4.2. Competențe	Competențe de operare pe calculator (minimal: Word, Internet Explorer).

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a cursului	Participare activă Lectura materialelor bibliografice
5.2. De desfășurare a activităților practice (lab/sem/pr/aplic)	

6. Rezultatele învățării

Numărul de credite alocate disciplinei: 6				
Rezultatele învățării				Repartizare credite pe rezultatele învățării
Nr. crt.	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie	
RÎ 1	C4.4.40 La finalul cursului studentul/absolventul: va cunoaște noțiunile fundamentale implicate în coordonarea activităților operaționale de management din cadrul unei organizații (C7)			1
RÎ 2		A4.4.43 La finalul cursului studentul/absolventul va fi capabil să aplice o gândire strategică în managementul organizațional (C3)		1
RÎ 3		A4.4.44 La finalul cursului studentul/absolventul va fi capabil să aplice metode și instrumente de management organizațional în conformitate cu politicile companiei (C4)		
RÎ 4		A4.4.45 La finalul cursului studentul/absolventul va fi capabil să gestioneze programe de formare destinate personalului companiei (C13)		1

RÎ 5		A4.4.46 La finalul cursului studentul/absolventul va fi capabil să dezvolte și să stabilească relații de colaborare (C28)		1
RÎ 6		A4.4.47 La finalul cursului studentul/absolventul va fi capabil să respecte toate reglementările juridice aferente procesului de management (C27)		1
RÎ 7			RA4.4.27 La finalul cursului studentul/absolventul va fi capabil să își asume responsabilitatea pentru întregul proces de management al unei organizații (CT2)	1

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general	- Inițierea studenților în arta și știința managementului, disciplina urmărește în mare măsură constituirea unor fundamente teoretice pentru grupul de discipline care au ca obiect studiul, explicarea și constituirea unor comportamente economice în cadrul organizațiilor; - proiectarea, conducerea și evaluarea activităților practice specifice; utilizarea unor metode, tehnici și instrumente de investigare și de aplicare în cadrul organizațiilor;
7.2. Obiectivele specifice	- Formarea unui mod de gândire centrat pe dorințele și nevoile consumatorilor și pentru dobândirea aptitudinilor manageriale necesare într-o organizație; - Asigurarea unei strategii corecte pentru organizații și adaptarea acestora la cerințele mediului organizațional; - Dobândirea de cunoștințe care să permită viitorilor absolvenți să devină manageri pentru diferite nivele de conducere în organizații.

8. Conținuturi

8.1. Curs		Metode de predare	Nr. ore
Curs 1	Managementul și sarcinile managerilor – definirea managementului și a managerilor, organizația, resursele utilizate de organizații, tipuri de manageri, nivele de conducere.	<i>Expunere , prelegere, prezentare la tablă a problematicei studiate, utilizare videoprojector, discuții cu studenții</i>	2
Curs 2	Mediul și cultura organizațională – componentele mediului organizațional, relația organizație – mediu, acțiunea mediului asupra organizației, răspunsul organizației la acțiunea mediului, cultura organizațională. Metode si instrumente de analiză a mediului		2
Curs 3	Luarea deciziei și planificarea – definiție, tipuri și condiții de luare a deciziei, modele, metode si tehnici utilizate în procesul de luare a deciziei, trepte în luarea deciziei. tehnici cantitative utilizate în luarea deciziei.		4
Curs 4	Obiectivele organizației și planificarea – procesul de planificare, misiunea și obiectivele organizației, procesul si metodele de elaborare al obiectivelor, metode specifice de planificare si previziune		4
Curs 5	Strategii manageriale – natura managementului strategic, componentele de bază ale strategiei, tipuri de strategii, formularea strategiei, tehnici de		2



	punere de acord a organizației cu mediul său (analiza SWOT), clasificarea strategiilor.		
Curs 6	Planificarea tactică și operațională – planurile tactice și operaționale, conducerea procesului de planificare, bariere în planificarea efectivă, Procesul de depășire a barierelor la planificare, instrumente de lucru utilizate în planificare.		2
Curs 7	Componentele structurii organizaționale – definirea postului de muncă, specializarea posturilor de muncă, alternative la specializarea înaltă, gruparea posturilor de muncă, stabilirea relațiilor organizatorice.		2
Curs 8	Proiectarea organizațională - modele de structuri organizaționale, factorii de influență luați în considerare la proiectarea structurii organizaționale, forme uzuale de structuri organizaționale.		2
Curs 9	Managementul resurselor umane – importanța strategică a managementului resurselor umane, reglementări legale legate de resursele umane, reglementări legate de relațiile de muncă, metode de analiza a posturilor de muncă și planificarea resurselor umane, recrutarea și selecția forței de muncă.		2
Curs 10	Managementul resurselor umane – perfecționarea și dezvoltarea profesională, metode de evaluare a rezultatelor. relațiile de muncă.		2
Curs 11	Motivarea – natura și importanța motivației, metode de abordare a motivației, factorii de influență ai motivației, teorii în procesul de motivare, sistemul de recompense în organizații.		2
Curs 12	Controlul în organizații – importanța controlului, zonele de acțiune ale controlului într-o organizație, etape în organizarea procesului de control, indicatorii de performanță ai organizațiilor, auditul.		2
Total ore curs:			28

8.2. Activități practice

8.2.b. Laborator		Metode de predare	Nr. ore

9. Bibliografie

9.1. Referințe bibliografice recomandate	Dumitrascu D. - <i>Management – 2025</i> , format electronic disponibil pe classroom
	Țuțurea M., Dumitrascu D, s.a.- <i>Management – Elemente fundamentale</i> , Editura ULBS, Sibiu, 2001
	Dumitrașcu D., Miricescu D. – <i>Management – Culegere de probleme și studii de caz</i> , Editura ULBS, Sibiu, 2002
	Nicolescu O., Verboncu - <i>Management</i> ed. a III -a revăzută, Editura Economică – București, 1999
9.2. Referințe bibliografice suplimentare	Abrudan I, Cîndea D. (coordonatori): <i>Ingineria și managementul sistemelor de producție</i> , Editura Dacia, Cluj-Napoca, 2002
	Dumitrascu, Oana, (2024), <i>Ingineria si managementul Investitiilor. Initierea si conceptia proiectelor de investitii</i> , Editura A.F.T. „Nicolae Balcescu”, Sibiu
	Nicolescu O. (coordonator): <i>Sisteme, metode și tehnici manageriale ale organizației</i> , Editura Economică – București, 2000
	Mihuț I. - <i>Management general</i> , Editura Carpatica, Cluj-Napoca, 2003

10. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Dobândirea de cunoștințe care să permită viitorilor absolvenți să devină manageri pentru diferite nivele ierarhice în organizații, care să aplice metode și tehnici specifice.

11. Evaluare

Tip activitate	11.1 Criterii de evaluare	11.2 Metode de evaluare		11.3 Pondere din nota finală	Obs.
11.4a Examen / Colocviu	• Cunoștințe teoretice și practice însușite (cantitatea, corectitudinea, acuratețea)	Teste pe parcurs: două teste în timpul semestrului la seminar	30%	60% (minim 5)	CPE
		Teme de casă: prezentarea unor teme	10%		
		Alte activități:	%		
		Evaluare finală:	60% (min. 5)		
11.4c Laborator	• Cunoașterea aparaturii, a modului de utilizare a instrumentelor specifice; evaluarea unor instrumente sau realizări, prelucrarea și interpretarea unor rezultate	• Chestionar scris • Răspuns oral • Caiet de laborator, lucrări experimentale, referate etc. • Demonstrație practică		0% (minim 5)	
11.5 Standard minim de performanță					
– Predarea și soluționarea temelor cerute pe parcursul semestrului.					
– Evaluarea finală orală trebuie tratată de minim nota 5.					
– 50% rezultat după însumarea punctajelor ponderate conform pct.11.3.					

Fișa disciplinei cuprinde componente adaptate persoanelor cu CES (persoane cu dizabilități și persoane cu potențial înalt), în funcție de tipul și gradul acestora, la nivelul tuturor elementelor curriculare (competențe, obiective, conținuturi, metode de predare, evaluare alternativă), pentru a asigura șanse echitabile în pregătirea academică a tuturor studenților, acordând atenție sporită nevoilor individuale de învățare.

Data completării: 19.09.2025

Data avizării în Departament: 23.09.2025

	Grad didactic, titlul, prenume, numele	Semnatura
Titular disciplină	Prof. univ. dr. Danut Dumitrascu	
Responsabil program de studii	Conf. univ. dr. Felicia Morândău	
Director Departament	Conf. univ. dr. Adela Popa	

FIȘA DISCIPLINEI

Anul universitar 2025 - 2026

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Lucian Blaga din Sibiu
1.2. Facultatea	Științe Socio-Umane
1.3. Departament	Asistență Socială, Jurnalism, Relații Publice și Sociologie
1.4. Domeniul de studiu	Sociologie
1.5. Ciclu de studii	Master
1.6. Specializarea	Leadership și management organizațional

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Legislația muncii	Co d	FSSU.ASJ.LMO.M.IA.4.2000.E-7.5
2.2. Titular activități de curs	Conf. univ dr. Monica Gheorghe		
2.3. Titular activități practice			
2.4. An de studiu	1	2.5. Semestrul	2
2.6. Tipul de evaluare	E		
2.7. Regimul disciplinei	A	2.8. Categoria formativă a disciplinei	I

3. Timpul total estimat

3.1. Extinderea disciplinei în planul de învățământ – număr de ore pe săptămână					
3.1.a.Curs	3.1.b. Seminar	3.1.c. Laborator	3.1.d. Proiect	3.1.e Alte	Total
2	-	-	-	-	2
3.2. Extinderea disciplinei în planul de învățământ – Total ore din planul de învățământ					
3.2.a.Curs	3.2.b. Seminar	3.2.c. Laborator	3.2.d. Proiect	3.2.e Alte	Total
28	-	-	-	-	28
Distribuția fondului de timp pentru studiu individual					Nr. ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					60
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					80
Pregătire seminar/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					-
Tutorat					5
Examinări					2
3.3. Total ore alocate studiului individual (NOSIsem)					147
3.4. Total ore din Planul de învățământ (NOADsem)					28
3.5. Total ore pe semestru (NOADsem + NOSIsem)					175
3.6. Nr ore / ECTS					25
3.7. Număr de credite					7

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. Discipline necesar a fi promovate anterior (de curriculum)	-
4.2. Competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a cursului	Sală curs dotată cu tablă/tabla interactivă, videoproiector, ecran proiecție, instalație de sonorizare, acces la internet și softuri de prezentare, acces la platforme de învățare interactivă
5.2. De desfășurare a activităților practice (lab/sem/pr/aplic)	-

6. Rezultatele învățării

Numărul de credite alocat disciplinei: 7				
Rezultatele învățării				Repartizare credite pe rezultatele învățării
Nr. crt.	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie	
RÎ 1	C4.5.41 La finalul cursului, studentul/absolventul va cunoaște prevederile legale esențiale utilizate în legislația muncii. (C27)			1
RÎ 2	C4.5.42 La finalul cursului, studentul/absolventul va ști să utilizeze în mod adecvat conceptele cheie din dreptul muncii. (C2)			1
RÎ 3		A4.5.48 La finalul cursului, studentul/absolventul va fi capabil să aplice prevederile legale esențiale utilizate în legislația muncii în programele de formare, motivare și evaluarea a personalului (C8,9,10,26)		3
RÎ 4		A4.5.49 La finalul cursului, studentul/absolventul va fi capabil să utilizeze prevederile legale esențiale utilizate în legislația muncii în procesele de negociere a contractelor de muncă (C20)		1
RÎ 5			RA4.5.28 La finalul cursului, studentul/absolventul va fi în măsură să respecte toate reglementările juridice pe care le implică procesele de conducere și	1

			gestionare a resurselor umane (C27)	
--	--	--	-------------------------------------	--

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general	La finalul cursului, studenții masteranzi trebuie să fie capabili să: ▪ Aibă cunoștințe din aria dreptului muncii, cu aplicabilitate în diverse spețe organizaționale. ▪ Delimiteze relația individuală de muncă de relația colectivă de muncă; ▪ Expună abilități legate de proiectarea și desfășurarea studiului diverselor spețe legale ▪ Cunoașterea elementelor relației de muncă și aplicarea concretă a dispozițiilor legale în materie
7.2. Obiectivele specifice	▪ Dezvoltarea de abilități de identificare a legislației relevante pentru diverse tipuri de spețe ▪ Să interpreteze și să aplice un text de lege; ▪ Să își însușească reglementările legale privind relația individuală și colectivă de muncă; ▪ Să cunoască actele care se întocmesc în relația de muncă și procedurile în materie; ▪ Să stabilească procedura generală și procedurile speciale de stabilire și recuperare a prejudiciilor, precum și de antrenare a răspunderii disciplinare; ▪ Să cunoască modul de executare a relației de muncă; ▪ Să cunoască modalitățile de încetare a contractului de muncă, drepturile și obligațiile părților; ▪ Să întocmească actele necesare aplicării unei sancțiuni disciplinare; ▪ Să redacteze acte specifice relației de muncă.

8. Conținuturi

8.1. Curs		Metode de predare	Nr. ore
Curs 1	Legislația muncii – prezentare de ansamblu. Delimitarea raportului de muncă de alte raporturi juridice.	Prelegere, explicații, dezbateri.	2
Curs 2	Relațiile colective de muncă. Organizațiile patronale. Organizațiile sindicale. Reprezentanții salariaților.	Prelegere, explicații, dezbateri.	2
Curs 3	Negocierea colectivă. Contractul colectiv de muncă	Prelegere, explicații, dezbateri.	2
Curs 4	Conflictul de la nivelul unui angajator.	Prelegere, explicații, dezbateri.	2
Curs 5	Relația individuală de muncă.	Prelegere, explicații, dezbateri.	2
Curs 6	Timpul de muncă	Prelegere, explicații, dezbateri.	2
Curs 7,8	Timpul de odihnă	Prelegere, explicații, dezbateri.	2
Curs 8	Salarizarea. Concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate	Prelegere, explicații, dezbateri.	2
Curs 9	Securitatea și sănătatea în muncă. Protecția maternității la locurile de muncă	Prelegere, explicații, dezbateri.	2
Curs 10	Protecția datelor cu caracter personal în raporturile de muncă. Monitorizarea angajaților.	Prelegere, explicații, dezbateri.	2
Curs 11	Egalitatea de tratament la locul de muncă. Hărțuirea la locul de muncă.	Prelegere, explicații, dezbateri.	2
Curs 12	Disciplina muncii. Răspunderea disciplinară.	Prelegere, explicații, dezbateri.	2

Curs 13	Prejudiciul la nivelul angajatorului. Antrenarea răspunderii patrimoniale. Răspunderea contravențională.	Prelegere, explicații, dezbateri.	2
Curs 14	Concluzii finale privind relațiile de muncă. Curs recapitulativ.	Prelegere, explicații, dezbateri.	2
Total ore curs:			28

9. Bibliografie

9.1. Referințe bibliografice recomandate	Monica Gheorghe, <i>Legislația muncii</i>, note de curs. I.T. Ștefănescu (Coordonator), M. Gheorghe, <i>Codul muncii și Legea dialogului social - comentarii și explicații</i>, Editura Universul Juridic, București, 2017. A.Țiclea, Laura Georgescu, <i>Dreptul muncii. Curs universitar</i>, Editura Universul Juridic, București, 2023. C. A. Costea Moarcăș, L. Zărnescu (Lupu), <i>Drept individual al muncii</i>, Ed. Universul Juridic, București, 2023. C. A. Costea Moarcăș, L. Zărnescu (Lupu), <i>Drept colectiv al muncii</i>, Ed. Universul Juridic, București, 2023. Codul muncii și legislația aplicabilă prin raportare la tematica disciplinei.
9.2. Referințe bibliografice suplimentare	
Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului. Parcurgerea disciplinei urmărește dobândirea de către studenți a acelor aptitudini, competențe profesionale specifice pentru practica relațiilor de muncă. Competențele specifice vizează: cunoașterea reglementărilor din domeniul raporturilor individuale și colective de muncă, principiile care guvernează relația de muncă, cunoașterea formelor timpului de muncă și a timpului de odihnă; măsuri de protecție a angajatului la locul de muncă; forme ale răspunderii în raporturile de muncă; elaborarea și redactarea actelor juridice specifice raporturilor individuale de muncă.	

10. Evaluare

Tip activitate	11.1 Criterii de evaluare	11.2 Metode de evaluare		11.3 Pondere din nota finală	Obs.
11.4a Examen / Colocviu	● Cunoștințe teoretice și practice însușite (cantitatea, corectitudinea, acuratețea)	Teste pe parcurs:	10%	100% (minim 5)	
		Teme de casă:	5%		
		Alte activități:	5%		
		Evaluare finală:	80 % (min. 5)		
11.4b Seminar	● Frecvența/relevanța intervențiilor sau răspunsurilor			% (minim 5)	
11.4c Laborator	● Cunoașterea aparaturii, a modului de utilizare a instrumentelor specifice; evaluarea unor instrumente sau realizări, prelucrarea și interpretarea unor rezultate			% (minim 5)	
11.4d Proiect	● Calitatea proiectului realizat, corectitudinea documentației proiectului, justificarea soluțiilor alese			% (minim 5)	
11.5 Standard minim de performanță					



Fișa disciplinei cuprinde componente adaptate persoanelor cu CES (persoane cu dizabilități și persoane cu potențial înalt), în funcție de tipul și gradul acestora, la nivelul tuturor elementelor curriculare (competențe, obiective, conținuturi, metode de predare, evaluare alternativă), pentru a asigura șanse echitabile în pregătirea academică a tuturor studenților, acordând atenție sporită nevoilor individuale de învățare.

Data completării: | _1_|_|_9_| / | _0_|_|_9_| / | _2_|_|_0_|_|_2_|_|_5_|

Data avizării în Departament: | _2_|_|_3_| / | _0_|_|_9_| / | _2_|_|_0_|_|_2_|_|_5_|

	Grad didactic, titlul, prenume, numele	Semnătura
Titular disciplină	Conf. univ. dr. Monica Gheorghe	
Responsabil program de studii	Conf. univ. dr. Felicia Morândău	
Director Departament	Conf. dr. Adela E. POPA	